

ЗАТВЕРДЖЕНО
 Наказом Дніпропетровського
 обласного відділення
 Фонду соціального захисту
 осіб з інвалідністю
 від 10.05.2023 №16

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
 ПОСЛУГИ В РАМКАХ КОМПЛЕКСНОЇ ПОСЛУГИ “Я-ВЕТЕРАН”**

Забезпечення допоміжними засобами реабілітації (технічними та іншими засобами реабілітації) осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших окремих категорій населення

(назва послуги)

Дніпропетровське обласне відділення Фонду соціального захисту осіб з інвалідністю

(найменування суб'єкта надання послуги)

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги				
№ з/п	Місцезнаходження	Інформація про режим роботи	Телефон/адреса електронної пошти та інформаційної сторінки вебпорталу	
1.	49000, м. Дніпро, вул. Старокозацька, буд. 52, 3-й поверх	понеділок – четвер з 09:00 до 18:00; п'ятниця з 09:00 до 16:45 перерва з 12:00 до 12:45	(056) 745-23-43 e-mail: dnipro@ispf.gov.ua	
Інформація про центр надання адміністративних послуг				
№ з/п	Найменування ЦНАП, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Місцезнаходження ЦНАП	Інформація про режим роботи ЦНАП	Телефон/адреса електронної пошти та інформаційної сторінки вебпорталу ЦНАП
1.1	Відділ ЦНАП "Правобережний"	49000, м. Дніпро, вул. Марії Кюрі, буд. 5, 2-й поверх ТРЦ "NEO PLAZA"	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(099) 203 09 25 (097) 807 30 00/ -/ cnap.dniprorada.gov.ua
1.2	Відділ ЦНАП "Лівобережний"	49081, м. Дніпро, просп. Слобожанський, буд. 32Д,	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(099) 602 10 02 (068) 237 50 00/ dnpr-cnarp@ukr.net, adminposlug@dnipror

		2-й поверх ТРЦ "Наша Правда"		ada.gov.ua/ cnap.dniprorada.gov.ua/
1.3	Відділ ЦНАП "Центральний"	49000, м. Дніпро, просп. Дмитра Яворницького, буд. 75	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(098) 780 62 39 (095) 626 30 00/ dnpr-cnap@ukr.net, adminposlug@dniprorada.gov.ua/cnap.dniprorada.gov.ua
1.4	Відділ "ЦНАП" виконавчого комітету Новоолександрівської сільської ради	52070, с. Новоолександрівка, вул. Сурська, буд. 74	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(067) 652 02 05/ cnapnovool@i.ua/ novool.otg.dp.gov.ua/ua
1.5	ЦНАП виконавчого комітету Сурсько-Литовської сільської ради	52064, с. Сурсько-Литовське, вул. Центральна, буд. 10-Б	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(098) 092 58 58/ cnapsl10b@gmail.com ro1978@i.ua/ sl.dp.gov.ua/ua
1.6	ЦНАП Слобожанської селищної ради	50005, сmt Слобожанське, вул. Будівельників, буд. 18	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(056) 719 91 89 / cnap@slobozhanska-gromada.gov.ua/ -
1.7	ЦНАП Підгородненської міської ради	52001, м. Підгородне, вул. Центральна, буд. 43 А	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(0800) 33 65 42/ cnap@pmrada.gov.ua/ pidgorodne.otg.dp.gov.ua
1.8	Відділ ЦНАП виконавчого комітету Новопокровської селищної ради	52423, с. Олександропіль, вул. Гагаріна, буд. 74	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(096) 231 20 18/ oleksandropilska@ukr.net/ novopokrovska-gromada.gov.ua/
1.9	ЦНАП виконавчого комітету Солонянської селищної ради	52400, сmt Солоне, вул. Строменка, буд. 5-а	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(056) 693 05 50/ cnapsolone@gmail.com/ solonyanska-gromada.gov.ua/cnap-09-28-32-12-08-2019/
1.10	ЦНАП виконавчого комітету Царичанської селищної ради	51000, сmt Царичанка, вул. Театральна, буд. 16Г	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(056) 903 19 43/ tsarichcnap@gmail.com/ tsarichanka-gromada.gov.ua/cnap-1568706253/
1.11	Відділ "ЦНАП"	51012, с.	понеділок – четвер	(056) 906 26 10/

	виконавчого комітету Ляшківської сільської ради	Ляшківка, вул. Центральна, буд. 1	з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	gvlsr@ukr.net/ lyashkivska.gromada.org.ua
1.12	ЦНАП виконавчого комітету Могилівської сільської ради	51040, с. Могилів, вул. Харківська, буд. 20	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(096) 219 06 30/ mogilevcnapo@gmail.com/ mogylivskaotg.gov.ua
1.13	ЦНАП Петриківської селищної ради	51800, смт Петриківка, пр. Петра Калнишевського, буд. 71	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(067) 376 20 60/ adm118@meta.ua/ petrykivka.dp.gov.ua
1.14	ЦНАП м. Кам'янське	51900, м. Кам'янське, пр. Василя Стуса, буд. 10/12	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(067) 719 90 90/ dozvildndz@ukr.net/ kam.gov.ua/tsnap
1.15	Відділ "ЦНАП" виконавчого комітету Божедарівської селищної ради	52323, смт Божедарівка, пров. Вокзальний, буд. 1	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(097) 922 46 59/ bozhedarivska.cnap@ukr.net/ bozhedarivska-selrada.gov.ua
1.16	Відділ "ЦНАП" Криничанської селищної ради	52300, смт Кринички, вул. Центральна, буд. 13	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(056) 549 17 46/ cnap@krin.otg.dp.gov.ua/ krin.otg.dp.gov.ua
1.17	ЦНАП "Муніципальний центр послуг м. Вільногірськ"	51700, м. Вільногірськ, вул. Центральна, буд. 18	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(067) 211 00 82/ tsnap.vilnogirsk@gmail.com/ vilnogirsk-rada.gov.ua/ municipal_services_center/
1.18	ЦНАП Верхньодніпровської міської ради	51600, м. Верхньодніпровськ, пл. Олександра Поля, буд. 1	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(063) 190 77 26/ vdcnap@ukr.net/ www.vdn.otg.dp.gov.ua
1.19	Відділ "ЦНАП" виконавчого комітету Вишнівської селищної ради	52151, смт Вишневе, вул. Степова, буд. 57	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(050) 563 85 25/ cnap_vishneve@ukr.net/ vishneve.otg.dp.gov.ua
1.20	Відділ "ЦНАП" виконавчого комітету Саксаганської сільської ради	52173, с. Саксагань, вул. Соловійова, буд. 1/3	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(098) 364 12 60/ saksag_cnap@ukr.net/ saksagansil.otg.dp.gov.ua

1.21	ЦНАП виконавчого комітету П'ятихатської міської ради	52100, м. П'ятихатки, вул. Садова, буд. 104	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(097) 112 48 11/ cnap.pyatikhatki.otg@ gmail.com/ pyatihmr.dp.gov.ua/ua
1.22	ЦНАП виконавчого комітету Жовтоводської міської ради	52204, м. Жовті Води, бул. Свободи, буд. 56	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(098) 306 43 19/ zajats67@ukr.net/ zhv.qov.ua
1.23	ЦНАП "ВІЗА" ("Центр Дії") виконавчого комітету Криворізької міської ради	50101, м. Кривий Ріг, пл. Молодіжна, буд. 1	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(0800) 50 04 59/ viza@kr.gov.ua/ viza.kr.gov.ua , kr.gov.ua
1.24	ЦНАП виконавчого комітету Вакулівської сільської ради	53172, с. Вакулове, вул.40 років Перемоги, буд. 30	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(096) 578 43 32/ info@vakulove.otg.dp. gov.ua/ vakulove.otg.dp.gov.u a
1.25	Відділ "ЦНАП" виконавчого комітету Софіївської селищної ради	53100, смт Софіївка, вул. Шевченка, буд. 19	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(056) 423 21 11/ sofselrad@ukr.net/ sofotg.gov.ua, e-services.dp.gov.ua
1.26	Відділ "ЦНАП" виконавчого комітету Девладівської сільської ради	53132, с. Девладове, вул. Привокзальна, буд. 10	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(056) 502 41 78/ devlad.otg.cnap@gma il.com/ devlad.otg.dp.gov.ua/u a
1.27	Відділ "ЦНАП" виконавчого комітету Гречанопадівсь кої сільської ради	53732, с. Гречані Поді, вул. Степова, буд. 1Б	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(098) 331 96 92/ grechcnap@gmail.co m/ grechotg.gov.ua
1.28	Відділ "ЦНАП" виконавчого комітету Широківської селищної ради	53700, смт. Широке, вул. Соборна, буд. 107	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(068) 969 03 48/ cnap@shiroksel.otg.dp .gov.ua/-
1.29	ЦНАП виконавчого комітету Грушівської сільської ради	53850, с. Грушівка, вул. Олександра Довженка, буд. 24	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(097) 040 68 68/ snapvvp@ukr.net/ grushivska.gr.org.ua/
1.30	Відділ "ЦНАП" виконавчого	53860, м. Зеленодольськ,	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00;	(097) 908 68 95/ gorsovetvk@ukr.net/

	комітету Зеленодольської міської ради	вул. Енергетична, буд. 10	п'ятниця з 08:00 до 15:45	zelenodolsk.otg.dp.gov.ua/ua/diyalnist/viddil-cnap, www.facebook.com/cnap.gorsovetyk/
1.31	ЦНАП виконавчого комітету Апостолівської міської ради	53800, м. Апостолове, вул. Визволення, буд. 31А	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(097) 798 36 22/ apostolove_cnap@ukr.net/ apost.otg.dp.gov.ua
1.32	Відділ "ЦНАП" виконавчого комітету Нікопольської міської ради	53213, м. Нікополь, вул. Електрометалургів , буд. 3	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(056) 668 45 59/ nikopol.admin@ukr.net/ nikopol-mrada.dp.gov.ua
1.33	Відділ "ЦНАП" виконавчого комітету Першотравневської сільської ради	53264, с. Першотравневе, вул. Дідика, буд. 13	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(050) 666 06 93/ cnap_pershotravneve@ukr.net/ pershotravnevaska.otg.dp.gov.ua
1.34	Відділ "ЦНАП" виконавчого комітету Червоногригорівської селищної ради	53283, смт Червоногригорівка , вул. Ярморочна, буд. 33/1А	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(097) 385 75 21/ cnap_chervon_otg@ukr.net/ chervonogr.otg.dp.gov.ua
1.35	Відділ "ЦНАП" Покровської сільської ради	53273, с. Покровське, вул. Калнишевського, буд. 18 а	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(056) 669 60 38/ 04340342@mail.gov.ua/ pokrovaska-gromada.gov.ua
1.36	ЦНАП виконавчого комітету Покровської міської ради	53303, м. Покров, вул. Центральна, буд. 48	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(066) 336 08 50/ cnap@pokrov-mr.gov.ua/ pkrv.dp.gov.ua
1.37	Відділ "ЦНАП" виконавчого комітету Марганецької міської ради	53407, м. Марганець, вул. Єдності, буд. 78	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(056) 652 10 26/ marganetscnap@gmail.com/ marganets-rada.dp.ua/ua/
1.38	Відділ "ЦНАП" виконавчого комітету Мирівської сільської ради	53571, с. Топила, вул. Правобережна, буд. 49	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(068) 775 37 21/ cnapmyrivskaselrad@ukr.net/ myrivska.otg.dp.gov.ua/ua
1.39	ЦНАП	53500, смт	понеділок – четвер	(068) 852 20 16/

	виконавчого комітету Томаківської селищної ради	Томаківка, вул. Лесі Українки, буд. 13	з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	cnaptomselrad@gmail.com/ tomakivka.otg.dp.gov.ua
1.40	ЦНАП виконавчого комітету Новомосковської міської ради	51200, м. Новомосковськ, вул. Калнишевського, буд. 1	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(0569) 38 01 01/ cnap_nmvk@ukr.net/ novomoskovsk-rada.dp.gov.ua/
1.41	Відділ “ЦНАП” Піщанської сільської ради	51217, смт Меліоративне, вул. Молодіжна, буд. 29	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(066) 388 48 37/ pishchankacnap@ukr.net pishchanska.otg.dp.gov.ua/ua/nasha-gromada/cnap-pishchanskoyi-otg
1.42	Відділ “ЦНАП” Перещепинської міської ради	51220, м. Перещепине, вул. Шевченка, буд. 42	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(096) 347 66 83/ cnap@pereschepynske.otg.gov.ua/ pereschepynske.otg.dp.gov.ua
1.43	Відділ “ЦНАП” виконавчого комітету Личківської сільської ради	вул. Центральна, буд. 58-А, с. Личкове, 51140	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(098) 519 22 48/ lychnap@ukr.net/ lychksil.otg.dp.gov.ua
1.44	Відділ “ЦНАП” Магдалинівської селищної ради	51100, смт Магдалинівка, вул. Центральна, буд. 46	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(098) 867 84 95/ tcnapmagotg@gmail.com/magd.otg.dp.gov.ua/ua
1.45	Відділ “ЦНАП” виконавчого комітету Богданівської сільської ради	51464, с. Богданівка, пров. Парковий, буд. 10	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(066) 515 20 96, (097) 209 96 72/ bvnap@ukr.net/ bogdanivska.otg.dp.gov.ua/ua/ua
1.46	ЦНАП виконавчого комітету Павлоградської міської ради	51400, м. Павлоград, вул. Шевченка, буд. 132	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(099) 551 51 61/ pavlcnap20@ukr.net/ pavlogadmrada.dp.gov.ua
1.47	Відділ “ЦНАП” виконавчого комітету Троїцької сільської ради	51491, с. Троїцьке, вул. Центральна, 105Д	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(068) 397 77 21/troyitskath_tsnap@ukr.net/ troizka.otg.dp.gov.ua/ua/cnap
1.48	ЦНАП Вербківської сільської ради	51453, с. Вербки, вул. Матросова, буд. 26	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	- / -

1.49	ЦНАП Межиріцької сільської ради	51473, с. Межиріч, пров. Шкільний, буд. 4 а	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(095) 427 09 60/ cnap.mezhyrich@ukr. net/ mezhyrich.otg.dp.gov. ua/ua/cnap
1.50	Відділ "ЦНАП" виконавчого комітету Тернівської міської ради	51500, м. Тернівка, вул. Дніпровська, буд. 11	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	- / cnapternivka@ukr.net/ /ternivka-rada.dp.gov. ua/ua
1.51	Відділ "ЦНАП" виконавчого комітету Юр'ївської селищної ради	51300, смт Юр'ївка, вул. Центральна, буд. 63	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(056) 355 11 31/ info@yurivska.otg.dp. gov.ua/ yurivska.otg.dp.gov.ua /ua
1.52	ЦНАП виконавчого комітету Васильківської селищної ради	52600, сел. Васильківка, вул. Соборна, буд. 27-Б	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(096) 056 88 16, adminvasilkovka@ukr .net/ vasilkovka-otg.vasilk- rn.dp.gov.ua
1.53	Відділ "ЦНАП" виконавчого комітету Дубовиківської сільської ради	52623, с. Дубовики, вул. Центральна, буд. 2	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(096) 083 58 85/ cnap_duboviki@ukr.n et/ /vasmykol.otg.dp.gov. ua/ua/gromadskosti/se rvices/cnap
1.54	Відділ "ЦНАП" виконавчого комітету Великомихайлів ської сільської ради	53621, с. Великомихайлівка , вул. Шевченка, буд. 6	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(063) 266 54 73/ otgvmihsil@ukr.net/ velykomykh.otg.dp.go v.ua/
1.55	Відділ з питань надання адміністративн их послуг ЦНАП виконавчого комітету Покровської селищної ради	53600, смт Покровське, вул. Соборна, буд. 116	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(066) 493 16 17/ cnappokrotg@ukr.net/ pokr.otg.dp.gov.ua
1.56	Відділ "ЦНАП" виконавчого комітету Маломихайлівс ької сільської ради	53612, с. Маломихайлівка, вул. Центральна, буд. 28	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(066) 705 75 04/ m-msr-cnup@ukr.net/ m-msr.otg.dp.gov.ua/u a
1.57	Відділ "ЦНАП"	52803, м.	понеділок – четвер	(056) 335 32 02/

	виконавчого комітету Першотравенської міської ради	Першотравенськ, вул. Кобзаря, буд. 15А	з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	cnap.persh@gmail.com/ ershrada.gov.ua/viddil-centr-nadannya-administrativnih-poslug-14-19-58-13-04-2021
1.58	Відділ "ЦНАП" Миколаївської сільської ради	52744, с. Миколаївка, вул. Першотравнева, буд. 176	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(066) 997 32 52/ mykolaivka.cnap@gmail.com/ mykolaivka.otg.dp.gov.ua
1.59	ЦНАП виконавчого комітету Петропавлівської селищної ради	52730, смт Петропавлівка, вул. Героїв України, буд. 62	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(056) 313 13 67, (066) 593 49 59/ dozvilnuy.petropavlovka@ukr.net/ petropotg.dp.gov.ua
1.60	Відділ "ЦНАП" виконавчого комітету Межівської селищної ради	52900, смт Межова, вул. імені Грушевського, буд. 4	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(066) 330 58 76/ cnap.2018@meta.ua/ meshova.otg.dp.gov.ua
1.61	ЦНАП виконавчого комітету Синельниківської міської ради	52500, м. Синельникове, вул. Богми, буд. 3-а	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(056) 634 00 81/ cnapsin@ukr.net/ /sinrada.gov.ua/categories/centr-nadannja-administrativnih-poslug
1.62	ЦНАП виконавчого комітету Раївської сільської ради	52523, с. Раївка, вул. Таланова, буд. 10 А	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(097) 079 95 15/ vikonkomraivka@gmail.com/ ray.otg.dp.gov.ua
1.63	ЦНАП виконавчого комітету Роздорської селищної ради	52532, смт Роздори, вул. Горького, буд. 1 а	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(066) 572 56 26/ tsnap_rozotg@i.ua/ rozotg@gmail.com
1.64	ЦНАП Виконавчого комітету Іларіонівської селищної ради	52520, смт Іларіонове, вул. Центральна, буд. 8	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(056) 634 14 44/ unapilarionove@gmail.com/ info@ilarionove.otg.dp.gov.ua
1.65	Відділ "ЦНАП" виконавчого комітету Зайцівської сільської ради	52514, с. Зайцеве, вул. Центральна, буд. 10	понеділок – четвер з 08:00 до 17:00; п'ятниця з 08:00 до 15:45	(097) 431 35 09/ zcnap3@i.ua/ zajtzeve.otg.dp.gov.ua
1.66	Відділ "Центр надання	51250, вул. Шевченка, 16, смт	понеділок-середа: 08.00-17.00; четвер:	(066) 906 98 94/ selisnaradagubiniska

	адміністративних послуг" Губиниської селищної ради	Губиниха	08.00-20.00; п'ятниця: 08.00-16.00	@gmail.com/ gubinsel@ukr.net
1.67	Відділ Центр надання адміністративних послуг Черкаської селищної ради	51270, вул. Гагаріна, 14, смт Гвардійське	понеділок, середа, четвер, п'ятниця: 08.00-15.00; вівторок: 12.00-20.00	(067) 452 46 40/ adminvidcherk@ukr.net/ cherk.otg.dp.gov.ua
1.68	Відділ "Центр надання адміністративних послуг" виконавчого комітету Верхівцевської міської ради	51660, вул. Центральна, 75, м. Верхівцеве	понеділок, вівторок, середа, п'ятниця: 08:00-17:00; четвер: 08:00-20:00; субота: 08:00-15:00	(097) 049 85 33/ snapvmr@gmail.com/ snap@vmiskrada.gov.ua
1.69	Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Обухівської селищної ради	52030, вул. Центральна, 47-б, смт Обухівка	понеділок, вівторок, середа, п'ятниця: 08.00-17.00; четвер: 08.00-20.00	(050) 862 09 38/ som0508620938@gmail.com/ obukhivska.otg.dp.gov.ua
1.70	Відділ "Центр надання адміністративних послуг" Новопільської сільської ради	53003, вул. Садова, 46, с. Новопілля	понеділок-середа: 08.00-17.00; четвер: 08.00-20.00; п'ятниця: 08.00-17.00; субота: 08.00-15.00	(068) 5093087/ snap_novopil@ukr.net / novopilsrada@ukr.net
1.71	Відділ "Центр надання адміністративних послуг "Держава і Я" Лозуватської сільської ради	53020, вул. Миру, 69, с. Лозуватка	понеділок: 08:00-20:00; вівторок-четвер: 08:00-17:00; п'ятниця: 08:00-15:45	(063) 303 53 46/ snap.lozu@gmail.com / lozuvatka.dp.gov.ua/cn ap
1.72	Відділ (центр) надання адміністративних послуг виконкому Нивотрудівської сільської ради	53810, вул. Каштанова, 6, с. Нива Трудова	понеділок-четвер: 08.00-17.00; п'ятниця: 08.00-16.00	(068) 386 78 38/ vosnivarada@ukr.net/ nyva.otg.dp.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання послуги				
2	Нормативні акти, якими регламентується надання послуги	1. Закони України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні» від 21.03.1991 № 875-XII (зі змінами); «Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні»		

		<p>від 06.10.2005 № 2961-IV (зі змінами); «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» від 22.10.1993 №3551-XII (зі змінами); «Про статус ветеранів військової служби, ветеранів органів внутрішніх справ, ветеранів Національної поліції і деяких інших осіб та їх соціальний захист» від 24.03.1998 №203/98-ВР (зі змінами); «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні» від 16.12.1993 №3721-XII (зі змінами).</p> <p>2. Постанова Кабінету Міністрів України від 05.04.2012 № 321 «Про затвердження Порядку забезпечення допоміжними засобами реабілітації (технічними та іншими засобами реабілітації) осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших окремих категорій населення і виплати грошової компенсації вартості за самостійно придбані такі засоби, їх переліку» (зі змінами).</p> <p>3. Постанова Кабінету Міністрів України від 01.10.2014 №518 «Деякі питання протезування та ортезування виробами підвищеної функціональності за новітніми технологіями та технологіями виготовлення, які відсутні в Україні, та/або спеціальними виробами для занять спортом окремих категорій громадян, які втратили функціональні можливості кінцівки або кінцівок» (зі змінами).</p> <p>Наказ Міністерства соціальної політики України від 06.07.2022 № 195 «Про затвердження форм документів з обліку та забезпечення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю та інших окремих категорій населення допоміжними засобами реабілітації (технічними та іншими засобами реабілітації)», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 22.07.2022 за № 820/38156</p>
Умови отримання послуги		
3	Опис послуги	Отримання електронного направлення для забезпечення допоміжними засобами реабілітації (технічними та іншими засобами реабілітації)
4	Перелік документів, необхідних для отримання послуги, а також вимоги до них	Заява про взяття на облік особи з інвалідністю, дитини з інвалідністю, іншої особи або їх законних представників (далі – заявник), за формою, затвердженою Мінсоцполітики; паспорт громадянина України, тимчасове посвідчення громадянина України, посвідка на постійне проживання, посвідка на

		<p>тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, або свідоцтво про народження (для дітей віком до 14 років); висновок МСЕК про встановлення інвалідності для осіб з інвалідністю (для дітей з інвалідністю - висновок ЛКК) – у разі коли особа вперше звертається до органів соціального захисту населення або змінюється група і причина інвалідності; індивідуальна програма реабілітації (для особи з інвалідністю та дитини з інвалідністю) або висновок ЛКК (для інших осіб, осіб з інвалідністю, група інвалідності яких установлена до 1 січня 2007 р. як безстрокова або строк дії якої не закінчився), що містить показання для забезпечення засобами реабілітації;</p> <p>копія одного з передбачених Податковим кодексом України документів з даними про реєстраційний номер облікової картки платника податків або паспорт громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті);</p> <p>оригінал довідки з місця роботи, служби або навчання особи з інвалідністю, дитини з інвалідністю, іншої особи (для осіб, які працюють, служать, навчаються) - для забезпечення протезами верхніх та нижніх кінцівок, ортопедичним взуттям, активними кріслами колісними;</p> <p>посвідчення, яке підтверджує право особи на пільги.</p> <p>Учасники бойових дій, постраждали додатково подають такі документи:</p> <p>рішення ВЛК чи висновок ЛКК (для учасників бойових дій, постраждалих, яким не встановлено інвалідність);</p> <p>довідку органу внутрішніх справ про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінально-процесуальним законодавством (для учасників бойових дій, постраждалих з числа мирних громадян України, які проживали в районі проведення антитерористичної операції, районі здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі та</p>
--	--	--

		<p>стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях та яким не встановлено інвалідність);</p> <p>висновок експерта за результатами судово-медичної експертизи (для учасників бойових дій, постраждалих з числа мирних громадян України, які проживали в районі проведення антитерористичної операції, районі здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі та стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях та яким не встановлено інвалідність);</p> <p>документ, що підтверджує відомості про зареєстроване (задеклароване) місце проживання (перебування) особи безпосередньо в районах та у період проведення воєнних (бойових) дій або в районах, що піддавалися бомбардуванням, авіаударам та іншим збройним нападам під час військової агресії Російської Федерації проти України, в районі проведення антитерористичної операції, районі здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі та стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, виданий уповноваженим органом за місцем проживання такої особи (для постраждалих);</p> <p>витяг з наказу командира військової частини (начальника територіального підрозділу) або довідку про обставини травми (поранення, контузії, каліцтва), видану командиром військової частини (начальником територіального підрозділу), або копію іншого документа з відомостями про участь в антитерористичній операції, перебуваючи безпосередньо в районі та у період проведення антитерористичної операції, у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі та стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, перебуваючи безпосередньо в районі та у період здійснення зазначених заходів, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України (для осіб, визначених пунктами 19-23 частини першої</p>
--	--	---

		<p>статті 6 Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, яким не встановлено інвалідність); довідку з місця роботи (для працівників підприємств, установ, організацій, які отримали поранення, контузію, каліцтво або захворювання внаслідок військової агресії Російської Федерації проти України, участі в антитерористичній операції чи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, перебуваючи безпосередньо в районах та у період проведення воєнних (бойових) дій або районах, що піддавалися бомбардуванням, авіаударам та іншим збройним нападам); довідку про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (для постраждалих, які є внутрішньо переміщеними особами). Законний представник особи з інвалідністю, дитини з інвалідністю, іншої особи подає документи, що посвідчують його особу та підтверджують її спеціальний статус та повноваження.</p>
5	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання послуги	<p>Заява та документи, необхідні для забезпечення допоміжними засобами реабілітації (технічними та іншими засобами реабілітації) подаються заявником особисто, або через законного представника до органу соціального захисту населення або Центру надання адміністративних послуг, або через електронний кабінет особи з інвалідністю, дитини з інвалідністю, іншої особи з використанням електронного підпису.</p>
6	Спосіб та термін передачі суб'єкту надання послуги оригіналів документів	<p>Скановані копії заяви та документів, необхідних для забезпечення засобами реабілітації завантажуються органом соціального захисту або Центром надання адміністративних послуг у день їх подачі до електронної особової справи. Орган соціального захисту або Центр надання адміністративних послуг передає паперові особові справи один раз на два тижні.</p>
7	Платність (безоплатність) надання послуги	Послуга надається безоплатно
8	Строк надання послуги	Протягом 3 робочих днів з дня подання всіх необхідних документів відділення Фонду формує в електронній картці особи з інвалідністю, дитини з інвалідністю, іншої особи електронне направлення на забезпечення засобами реабілітації.

9	Перелік підстав для відмови у наданні послуги	Подання не у повному обсязі встановленого переліку документів; подання документів, що містять завідомо неправдиві дані; відмова отримувача від даної послуги; відміни відповідних медичних показань для забезпечення засобами реабілітації; зняття інвалідності та втрати права на пільги; виїзду на постійне проживання за кордон; смерть отримувача даної послуги.–
10	Результат надання послуги	Формування електронного направлення/ відмова у формуванні направлення на забезпечення засобами реабілітації
11	Способи отримання відповіді (результату)	При подачі заяви та документів до органу соціального захисту або ЦНАП, відділення Фонду надсилає повідомлення органу соціального захисту або ЦНАП для подальшого інформування особи. При подачі заяви та документів через електронний кабінет, повідомлення надходить на адресу електронної пошти, яку було вказано при подачі документів.
12	Примітка	–

Директор

Ірина ПРОНЬ