
Міському голові
Андрію БІЛОУСОВУ

ЗВІТ
про роботу управління містобудування та архітектури міської ради
у 2024 році

1. Аналітична робота

Протягом звітного періоду було:

підготовлено та надано:

- інформація відповідності місця розташування об'єкта наявній містобудівній документації – 137;
- витяг з містобудівної документації – 74;
- витяг з містобудівного кадастру для містобудівних умов і обмежень – 69;
- інформація з містобудівного кадастру (формуляри) – 35;
- містобудівні умови та обмеження – 140;
- будівельний паспорт забудови земельної ділянки – 6;
- кадастрову довідку – 2;
- інформація про стан виконання Закону України «Про засади запобігання і протидії корупції» – 4;
- інформація про запобігання проявам тероризму – 4;
- звітність для Кам'янського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки – 5;
- звіт відділу персоналу міської ради – 12;
- щомісячна статистична звітність та списки на преміювання працівників – 12;
- звіт про використання бланків суворої звітності – 8;
- відомості про найменування нових та перейменування вулиць, присвоєння номерів новим будинкам і зміну нумерації існуючих будинків у відповідному населеному пункті – 12;
- продовжено паспортів прив'язки тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності – 136;
- внесено зміни до паспортів прив'язки тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності – 23;
- видано дублікат паспорта прив'язки тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності – 1.

Підготовлено та прийнято:

27 рішень міської ради, з них:

- про перейменування вулиць на території Кам'янської міської територіальної громади – 6;

про внесення до Переліку вулиць, провулків, проспектів, бульварів, площ, скверів тощо у місті Кам'янське об'єкта топонімії «проїзд Максима Рильського»;

про присвоєння скверу у місті Кам'янське назви «Сквер Слави Захисника з Південного Району Міста»;

про віднесення об'єктів топонімії нерухомості до вулиці Надійна селища Світле Кам'янської міської територіальної громади;

про приведення до стандартів державної мови об'єктів топонімії Кам'янської міської територіальної громади;

про визначення умовних меж між районами в місті Кам'янське;

про затвердження положення про управління містобудування та архітектури Кам'янської міської ради в новій редакції;

про приведення у відповідність рішень міської ради, підготовлених управлінням містобудування та архітектури міської ради за напрямом діяльності;

про розроблення детального плану території;

про розроблення проєкту внесення змін до окремої частини детального плану території;

про затвердження проєкту внесення змін до окремої частини детального плану території

про внесення змін до рішень міської ради – 9;

про визнання таким, що втратило чинність, рішення міської ради – 2;

6 рішень виконавчого комітету міської ради, з них:

про приведення у відповідність рішень виконавчого комітету міської ради, підготовлених управлінням містобудування та архітектури міської ради за напрямом діяльності;

про внесення змін до рішень виконавчого комітету міської ради - 4;

про визнання таким, що втратило чинність, рішення виконавчого комітету міської ради.

Підготовлено, оформлено та висвітлено на офіційному вебсайті Кам'янської міської ради 140 наказів управління містобудування та архітектури міської ради про присвоєння (зміну) адрес об'єктам будівництва та об'єктам нерухомого майна.

Підготовлено 147 проєктів розпоряджень, з них:

про затвердження наказу управління містобудування та архітектури міської ради про присвоєння (зміну) адрес об'єктам будівництва та об'єктам нерухомого майна – 134;

про преміювання керівника управління – 12;

про затвердження списку осіб, зарахованих до кадрового резерву управління на 2025 рік.

Прийнято 142 розпорядження, з них:

про затвердження наказів управління містобудування та архітектури міської ради міської ради про присвоєння (зміну) адрес об'єктам будівництва та об'єктам нерухомого майна – 129;
про преміювання керівника – 12;
про затвердження списку осіб, зарахованих до кадрового резерву управління на 2025 рік.

Опрацьовано 146 матеріалів щодо присвоєння (зміни) адрес об'єктам будівництва та об'єктам нерухомого майна, по яких:
здійснено виїздів на місце – 36;
підготовлено:
ситуаційних схем розміщення об'єктів, яким присвоюється (змінюється) адреса – 139;
відмов у присвоєнні (зміні) адреси об'єктам нерухомого майна – 17.

Надано за зверненнями 74 викопіювання з топографо-геодезичної основи міста.

Перевірено та прийнято топографо-геодезичних знімачь від виконавць в електронному вигляді – 253 об'єкта.

Протягом звітного періоду підготовлено накази:
з особового складу – 42;
про надання відпусток – 90;
з адміністративно-господарських питань – 40.

Підготовлено:
графік відпусток працівників управління на 2025 рік;
номенклатуру справ на 2025 рік.

На контролі в управлінні містобудування та архітектури міської ради знаходилось 2 рішення міської ради, інформація про хід виконання яких надавалась з додержанням контрольних термінів.

Протягом кварталу складено та надано до:
Департаменту фінансьв міської ради:
інформацію щодо фінансування видатків з міського бюджету;
інформацію, необхідну для уточнення паспортів бюджетних програм та кошторисів місцевих бюджетів на 2024 рік;
звіти про надходження і використання надходжень загального та спеціального фондів бюджету;
звіти про кредиторську та дебіторську заборгованість бюджетних установ (форма №7М та форма №7Д) загального та спеціального фондів бюджету;
квартальний звіт по фінансово-господарській діяльності управління;

прогнозні показники кошторисів на 2025 рік загального та спеціального фондів бюджету;

пропозиції до прогнозу місцевого бюджету на 2024-2026 роки загального та спеціального фондів бюджету;

уточнені та додаткові пропозиції щодо виділення додаткових бюджетних асигнувань на 2024 рік для підготовки та надання проєкту міського бюджету на розгляд виконавчому комітету міської ради та міській раді для затвердження щодо виділення додаткових коштів;

уточнені розрахунки на 2024 рік по загальному та спеціальному фондах бюджету;

затверджені паспорти бюджетних програм (зі змінами);

інформацію щодо прогнозного обсягу власних надходжень у 2024 році;

щомісячні звіти по використанню енергоносіїв - 24.

Об'єднаної Податкової інспекції Дніпропетровської області у м. Кам'янському:

податковий розрахунок сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податків – фізичних осіб, і сум утриманого з них податку, а також сум нарахованого єдиного внеску;

податковий звіт про використання коштів неприбуткових установ та організацій (уточнений).

Управління Державної казначейської служби України у м. Кам'янському Дніпропетровської області:

звіт про надходження і використання надходжень загального та спеціального фондів бюджету (форма №2М);

звіт про надходження і використання коштів, отриманих як плата за послуги (форма №4-1д, №4-1м);

звіт про надходження і використання коштів (форма №4-3д, №4-3м);

звіт про кредиторську та дебіторську заборгованість бюджетних установ (форма №7М та форма №7Д) за загальним та спеціальним фондами;

квартальний звіт по фінансово-господарській діяльності управління;

квартальна фінансово-господарська звітність за I, II, III та IV квартали 2024 року в електронному вигляді в АС «Є-Звітність».

Департаменту комунальної власності, земельних відносин та реєстрації речових прав на нерухоме майно міської ради:

квартальний звіт по фінансово-господарській діяльності управління;

відомість руху основних засобів станом на 01.01.2024, 01.04.2024, 01.07.2024, 01.10.2024 й 01.01.2025 року по управлінню містобудування та архітектури;

звіт про орендарів.

ТОВ «Дніпровські енергетичні послуги»:

звіт за спожиту електричну енергію згідно з діючим договором – 12.

КП ДОР «Аульський водовід»:

звіт за спожиті послуги з водопостачання згідно з діючим договором – 12.

Оприлюднено на Єдиному вебпорталі використання публічних асигнувань інформацію:

про обсяги бюджетних асигнувань на 2024 бюджетний рік в розрізі бюджетних програм (зі змінами);

про обсяги проведених видатків бюджету за звітний період;

про укладені та виконані за звітний період договори;

про службові відрядження, загальний обсяг витрат на службові відрядження.

Укладено 36 договорів та 22 додаткові угоди до договорів з постачальниками та виконавцями послуг.

Опрацьовано 1268 листів, підготовлено та надано 1357 відповідей. Знаходилося на контролі 544 листи, які були опрацьовані з дотриманням встановленого терміну.

Опрацьовано 4 інформаційні запити

Оприлюднено на офіційному вебсайті міської ради:

розпоряджень – 142;

інформацій про містобудівні умови та обмеження – 140;

наказів управління про присвоєння (зміну) адреси об'єктів будівництва та об'єктів нерухомого майна – 140;

реєстри:

паспортів прив'язки ТС для провадження підприємницької діяльності;

будівельних паспортів забудови земельної ділянки;

адрес м.Кам'янського.

Продовжено роботу з опрацювання адміністративних послуг в Єдиній державній електронній системі у сфері будівництва (ЄДЕССБ).

Підготовлено обмінні файли (геодані) вулиць (717 вулиць) та будівель (76 001 споруда) з відповідною атрибутикою (відповідає Інструкції підготовки геоданих для адресного реєстру) до кожної вулиці та будівлі у форматі shp-файлів на території Кам'янської міської територіальної громади та завантажено в промислову версію системи Єдиного державного реєстру адрес (ЄДРА).

Завершено процес верифікації вулиць Кам'янської міської територіальної громади в системі ЄДРА на 100%

2. Методична робота

Підготовлено:

38 реєстрів опрацьованих документів щодо надання та продовження паспортів прив'язки тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, містобудівних умов та обмежень, поштових адрес, погодження проєктів відведення земельних ділянок.

Спеціалістами управління містобудування та архітектури міської ради продовжується робота з ведення бази даних містобудівного кадастру:

картографо-геодезичних матеріалів М 1:500 та М 1:2000 в електронному вигляді.

Також, в управлінні постійно вивчаються зміни законодавчої та нормативно-методичної бази у сфері містобудівної діяльності та державних закупівель, проводяться бесіди про запобігання на території міста Кам'янське проявам тероризму, про запобігання корупції, надається юридична допомога щодо напрямку діяльності управління.

3. Організаційна робота

Управління містобудування та архітектури міської ради в межах наданих повноважень організовує діяльність консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що діють при міському голові та виконавчому органі міської ради, а саме:

архітектурно-містобудівної ради (проведено 1 засідання);

комісії з питань, пов'язаних з найменуванням та перейменуванням вулиць, провулків, проспектів, бульварів, площ, скверів тощо, розташованих на території міста Кам'янське, та присвоєння їм імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій (проведено 5 засідань);

технічної ради при управлінні містобудування та архітектури міської ради (засідання не проводились).

Уповноваженою особою управління:

затверджено:

зміни до річного плану закупівель на 2024 рік (34 протоколи);

річний план закупівель на 2025 рік;

оформлено 42 протоколи уповноваженої особи щодо здійснення публічних закупівель;

здійснено 34 процедури закупівель без використання електронної системи закупівель;

проведено 2 процедури відкритих торгів з особливостями за предметами закупівлі:

Бензин А-95 код за ДК 021:2015 – 09130000-9 Нафта і дистилляти (унікальний номер оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєний електронною системою закупівель **UA- 2024-01-29-000941-a**);

Електрична енергія, код за ДК 021:2015 – 09310000-5 Електрична енергія (на 2025 рік) (унікальний номер оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєний електронною системою закупівель **UA-2024-11-28-003715-a**);

підготовлено, оформлено та оприлюднено в електронній системі закупівель через авторизований майданчик інформацію про закупівлю, а саме:

15 додаткових угод до Договору про закупівлю товару: **«ДК 021:2015 - 09310000-5 Електрична енергія (електрична енергія)»** (унікальний номер оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєний електронною системою закупівель **UA-2022-11-29-000670-a**) від 26.12.2023 №2930/2024;

додаткову угоду №1 від 16.07.2024 до Договору про закупівлю товару: **«Бензин А-95 код за ДК 021:2015 – 09130000-9 Нафта і дистилляти»** (унікальний номер оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєний електронною системою закупівель **UA- 2024-01-29-000941-a**) від 13.02.2024 №3-Б;

додаткові угоди №1 від 14.12.2024 та №2 від 27.12.2024 до Договору про закупівлю послуг **«ДК 021:2015-65310000-9 Розподіл електричної енергії»** (унікальний номер оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєний електронною системою закупівель **UA-2024-01-17-000589-a**) від 16.01.2024 №1100000027173П-2024;

додаткову угоду №1 від 27.12.2024 до Договору про закупівлю послуг за кодом: **«ДК 021:2015 - 65310000-9 Розподіл електричної енергії (послуги із забезпечення перетікань реактивної електричної енергії)»** (унікальний номер оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєний електронною системою закупівель **2024-01-16-013561-a**) від 16.01.2024 №110000002717PE-2024;

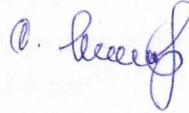
додаткові угоди №1 від 24.01.2024 та №2 від 27.12.2024 до Договору про закупівлю послуг за кодом: **«ДК 021:2015 - 65110000-7 Розподіл води (послуги з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення)»** (ідентифікатор плану закупівлі **UA-P-2024-01-23-002024-b**) від 09.11.2023 №12-236/2024.

Укладено 36 договорів та 21 додаткову угоду до договорів з постачальниками та виконавцями послуг.

Щомісячно складався та надавався до бухгалтерії управління табель обліку робочого часу працівників.

Надано консультаційні послуги особам стосовно присвоєння (зміни) адрес об'єктам будівництва та об'єктам нерухомого майна – 154.

**Заступник начальника управління
містобудування та архітектури
міської ради –
головного архітектора міста**



Світлана ЯКОВЕНКО

ПОГОДЖЕНО

**Заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих
органів міської ради**



Дмитро ЩЕРБАТОВ

Олена Рарицька, 0933394945

