

ПІДПИСАНО:

Від трудового колективу:

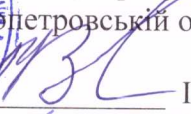
Голова первинної профспілкової організації
працівників Кам'янського відділення
управління виконавчої дирекції Фонду
соціального страхування України в
Дніпропетровській області
«Працівників соціальної сфери»


О.Г.Прядка
« 14 » січня 2020

Від роботодавця:

В.о. начальника Кам'янського відділення
управління виконавчої дирекції Фонду
соціального страхування України в
Дніпропетровській області




І.М.Волковий
« 14 » січня 2020

ЗМІНИ І ДОПОВНЕННЯ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ

між роботодавцем та трудовим колективом
Кам'янського відділення управління виконавчої дирекції
Фонду соціального страхування України в Дніпропетровській області
по забезпеченню економічного та соціального розвитку трудового колективу
і захисту прав працівників
на 2017-2020 роки

Схвалені на зборах трудового
колективу "14" січня 2020 року
протокол № 01

м. Кам'янське
2020

Внести зміни в абзац третій преамбули Колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом Кам'янського відділення управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України в Дніпропетровській області по забезпеченню економічного та соціального розвитку трудового колективу і захисту прав працівників на 2017-2020 роки та викласти їх в наступній редакції:

«Від роботодавця:

- управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України в Дніпропетровській області, яке уповноважило в.о.начальника Кам'янського відділення управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України в Дніпропетровській області Волкового Ігоря Миколайовича, відповідно до довіреності.»

2.2. пункт 4.1. Розділу 4 «Оплата праці» викласти в такій редакції:

«Оплата праці Працівників здійснюється відповідно до чинного законодавства України, «Положення про умови оплати та стимулювання праці працівників Фонду соціального страхування України», затвердженого постановою правління Фонду від 10.10.2017 №52 (Додаток 1) та цього колективного договору.»

2.3. пункт 4.5.3. Розділу 4 «Оплата праці» вилучити.

2.4. Розділ 4 «Оплата праці» пункт 4.5.8. викласти в такій редакції:

«4.5.8. Розмір щомісячної премії працівників виконавчої дирекції Фонду та її робочих органів встановлюється в межах запланованих видатків на преміювання та з урахуванням економії фонду оплати праці. Розмір премії кожного працівника залежить від його особистого вкладу в загальні результати роботи.

Премія нараховується на посадовий оклад з урахуванням надбавки за вислугу років (а водіям автотранспортних засобів - з урахуванням доплати за інтенсивність праці), що встановлюється працівникам, але не більше 100 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за вислугу років (а водіям автотранспортних засобів - з урахуванням доплати за інтенсивність праці) за фактично відпрацьований час.»

2.5. Розділ 4 «Оплата праці» пункт 4.5.9. викласти в такій редакції:

«4.5.9. Преміювання з нагоди Нового року, Різдва Христового - 7 січня, Пасхи (Великодня), Міжнародного жіночого дня (жінкам), Дня Конституції України, Дня незалежності України, Дня захисника України – 14 жовтня, професійного свята – Дня працівника соціальної сфери, річниці утворення Фонду та ювілейних дат (50 та 60 років від дня народження) здійснюється відповідно до Положення про умови оплати та стимулювання праці в межах асигнувань, передбачених кошторисом.

Преміювання працівників-жінок, які перебувають у відпустці по догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, з нагоди професійного свята (Дня працівника соціальної сфери) та річниці утворення Фонду здійснюється в розмірі 30 відсотків суми, визначеної на преміювання по інших працівниках цієї категорії.»

2.6. Розділ 6 «Режим роботи, тривалість робочого часу і відпочинку» пункт 6.16 викласти в такій редакції:

«6.16. Працівникам при наданні щорічної відпустки за їх письмовою заявою виплачується допомога на оздоровлення згідно «Положення про умови оплати та стимулювання праці працівників Фонду соціального страхування України», затвердженого постановою правління Фонду від 10.10.2017 №52 в межах затверджених видатків на оплату праці працівників управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України в Дніпропетровській області.»

2.7. Пункти Додатку 1 до Колективного договору «Положення про умови оплати та стимулювання праці працівників Фонду соціального страхування України, затверджено постановою правління Фонду соціального страхування України 10 жовтня 2017р. №52» викласти в такій редакції:

«4.2. Розмір щомісячної премії працівників виконавчої дирекції Фонду та її робочих органів встановлюється в межах запланованих видатків на преміювання та з урахуванням економії фонду оплати праці. Розмір премії кожного працівника залежить від його особистого вкладу в загальні результати роботи.

Премія нараховується на посадовий оклад з урахуванням надбавки за вислугу років (а водіям автотранспортних засобів - з урахуванням доплати за інтенсивність праці), що встановлюється працівникам, але не більше 100 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за вислугу років (а водіям автотранспортних засобів - з урахуванням доплати за інтенсивність праці) за фактично відпрацьований час.»

«5.1. Преміювання з нагоди Нового року, Різдва Христового - 7 січня, Пасхи (Великодня), Міжнародного жіночого дня (жінкам), Дня Конституції України, Дня незалежності України, День захисника України - 14 жовтня, професійного свята - Дня працівника соціальної сфери, річниці утворення Фонду та ювілейних дат (50 та 60 років від дня народження) здійснюється в кожному конкретному випадку, але не більше 100 відсотків посадового (місячного) окладу, за наказами виконавчої дирекції Фонду та начальників управлінь.»

2.8. В зв'язку із кадровими змінами та набранням чинності з 01 квітня 2019 року нового штатного розпису Кам'янського відділення управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України в Дніпропетровській області внести зміни до колективного договору та викласти штатний розклад в новій редакції, що додається.

2.9. Додаток 3 до Колективного договору на 2017-2020 роки «Перелік посад працівників з ненормованим робочим днем, яким надається щорічна додаткова відпустка за особливий характер праці в Кам'янському відділенні управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України в Дніпропетровській області» викласти в новій редакції, що додається.

В.о. начальника Кам'янського відділення управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України в Дніпропетровській області



[Handwritten signature]

І.М.Волковий

Голова первинної профспілкової організації працівників Кам'янського відділення управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України в Дніпропетровській області «Працівників соціальної сфери»

[Handwritten signature]

О.Г.Прядка

ПОГОДЖЕНО

В.о. директора виконавчої
дирекції Фонду соціального
страхування України



ЗАТВЕРДЖЕНО

Начальник управління виконавчої
дирекції Фонду соціального
страхування України
в Дніпропетровській області



Б.В.Мазур
2019 року

ШТАТНИЙ РОЗКІД

Кам'янського відділення управління виконавчої дирекції
Фонду соціального страхування України в Дніпропетровській області
з 01.04.2019

№ з/п	Назва структурного підрозділу (за наявності) та посад	Кількість штатних посад	Посадовий оклад (грн.)	Фонд заробітної плати за місяць за посадовими окладами (грн.)
1	2	3	4	5
	Керівництво			
1	Начальник відділення	1	12 800	12 800
	Всього	1		12 800
	Відділ профілактики страхових випадків			
2	Заступник начальника відділення - начальник відділу профілактики страхових випадків - страховий експерт з охорони праці	1	12 416	12 416
3	Страховий експерт з охорони праці	2	6 600	13200
	Всього по відділу	3		25 616
	Відділ страхових виплат та матеріального забезпечення			
4	Начальник відділу	1	7 500	7 500
5	Головний спеціаліст	5	6 600	33000
	Всього по відділу	6		40 500
	Відділ медичних та соціальних послуг			
6	Начальник відділу	1	7 500	7 500
7	Головний спеціаліст	3	6 600	19800
	Всього по відділу	4		27 300
	Сектор перевірки обґрунтованості видачі листків непрацездатності			
8	Завідувач сектору	1	7 300	7 300
9	Головний спеціаліст	1	6 600	6 600
	Всього по сектору	2		13 900



	Сектор по роботі зі страхувальниками			
10	Завідувач сектору	1	7300	7300
11	Головний спеціаліст	1	6 600	6600
	Всього по сектору	2		13 900
	Сектор організаційної роботи та документообігу			
12	Завідувач сектору	1	7 300	7 300
13	Головний спеціаліст	1	6 600	6600
	Всього по сектору	2		13 900
	Юридичний сектор			
14	Завідувач сектору	1	7 300	7 300
15	Головний спеціаліст	1	6 600	6 600
	Всього по сектору	2		13 900
	Разом по відділенню:	22		161 816



З ОРИГІНАЛОМ
 ЧАЛЬНИК ВІДДІЛУ
 РОБОТІ З ПЕРСОНАЛОМ
 О.О. ХОРТ

Додаток 3
до колективного договору
на 2017 - 2020 роки

ПЕРЕЛІК

посад працівників з ненормованим робочим днем, яким надається щорічна додаткова відпустка за особливий характер праці в Кам'янському відділенні управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України в Дніпропетровській області

№№ п/п	Найменування посади	Кількість днів
1	2	3
1.	Начальник відділення	7
2.	Заступник начальника відділення - начальник відділу профілактики страхових випадків – страховий експерт з охорони праці	7
3.	Начальник відділу	7
4.	Завідувач сектору	7
5.	Головний спеціаліст	7
6.	Страховий експерт з охорони праці	7

В.о. начальника
Кам'янського відділення
управління виконавчої дирекції
Фонду соціального страхування України
в Дніпропетровській області



І.М.Волковий

Голова первинної профспілкової організації
працівників Кам'янського відділення
управління виконавчої дирекції
Фонду соціального страхування України
в Дніпропетровській області
«Працівників соціальної сфери»

О.Г. Прядка

Пронумеровано, прошнуровано та скріплено
печаткою всього на шесть аркушах

В.О. Керівника відділення


І.М. Волковий

Голова первинної профспілкової
організації


О.Г. Прядка





КАМ'ЯНСЬКА МІСЬКА РАДА
ВІДДІЛ ПРАЦІ ТА СОЦІАЛЬНО-ТРУДОВИХ ВІДНОСИН

просп. Василя Стуса, 10/12, м. Кам'янське, Дніпропетровська обл., 51900, тел./факси (098) 046-67-55,

E-mail: vipstv@ukr.net, Web: <http://kam.gov.ua>, Код ЄДРПОУ 42879910

06.02.2020 № 32

На № _____ від _____

**В.о. начальника Кам'янського
відділення управління виконавчої
дирекції Фонду соціального
страхування України в
Дніпропетровській області
ВОЛКОВОМУ І.М.**

**Голові первинної профспілкової
організації працівників
Кам'янського відділення управління
виконавчої дирекції Фонду
соціального страхування України в
Дніпропетровській області
ПРЯДЦІ О.Г.**

Про реєстрацію змін і доповнення
до колективного договору

Відділ праці та соціально-трудових відносин міської ради повідомляє, що на підставі ст.15 Кодексу законів про працю України, постанови від 13.02.2013 № 115 «Про порядок повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів» (зі змінами, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 №768) та рішення виконавчого комітету міської ради від 26.08.2016 №237 (зі змінами, внесеними рішенням виконавчого комітету від 25.09.2019 №274) зміни і доповнення до колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом Кам'янського відділення управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України в Дніпропетровській області на 2017 – 2020 роки зареєстровано 06.02.2020 під реєстровим №5 без рекомендацій членів комісії з розгляду на відповідність вимогам чинного законодавства колективних договорів і угод, змін та доповнень до них, наданих для повідомної реєстрації.

Текст Ваших змін і доповнень до колективного договору розміщено на офіційному сайті Кам'янської міської ради [//http.kam.gov.ua](http://kam.gov.ua) —> виконавчі органи —> відділ праці та соціально-трудових відносин —> реєстрація колективних договорів, змін і доповнень до них —> текст територіальних угод, колективних договорів, змін і доповнень до них .

Начальник відділу

І.І. ПРОЦИК