

УКРАЇНА
КАМ'ЯНСЬКА МІСЬКА РАДА
майдан Петра Калнишевського, 2
місто Кам'янське,
Дніпропетровська область, 51931
тел. 55-40-15

10.04.2023 № 12 Вих- 21/59
на № _____ від _____

Директору
комунального закладу
«Заклад дошкільної освіти
(ясла-садок) комбінованого
типу №41 «Посмішка»
Кам'янської міської ради
Ользі ВОЦКО

Голові
первинної профспілкової
організації комунального закладу
«Заклад дошкільної освіти
(ясла-садок) комбінованого
типу №41 «Посмішка»
Кам'янської міської ради
Галині ШКОЛЬНІЙ

Про реєстрацію
доповнень і змін
до колективного договору

Відділ праці та соціально-трудова відносин міської ради повідомляє, що на підставі ст.15 Кодексу законів про працю України, постанови Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 № 115 «Про порядок повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів» (зі змінами, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 №768) та рішення виконавчого комітету міської ради від 26.08.2016 №237 (зі змінами, внесеними рішенням виконавчого комітету від 25.09.2019 №274) доповнення і зміни до колективного договору між роботодавцем та первинною профспілковою організацією комунального закладу «Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу №41 «Посмішка» Кам'янської міської ради на 2021 – 2025 роки зареєстровано 10.04.2023 під реєстровим №7 без рекомендацій членів комісії з розгляду на відповідність вимогам чинного законодавства колективних договорів і угод, змін та доповнень до них, наданих для повідомної реєстрації.

Текст Ваших доповнень і змін до колективного договору розміщено на офіційному сайті Кам'янської міської ради [//http.kam.gov.ua](http://kam.gov.ua) —> виконавчі органи —> відділ праці та соціально-трудова відносин —> реєстрація колективних договорів, змін і доповнень до них —> текст територіальних угод, колективних договорів, змін і доповнень до них.

Заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих
органів міської ради, керуючий
справами виконавчого комітету
міської ради



Світлана КОЛОСНІЧЕНКО

ПІДПИСАНО:

Від трудового колективу:
голова ТПО ЗДО № 41



Школьна Г.Г.

Дата 09.01.2023

Від роботодавця:
директор ЗДО № 41
«Посмішка»



Войко О.М.

Дата 09.01.2023

Доповнення і зміни до колективного договору
між роботодавцем та первинною профспівковою організацією
Комунальний заклад
«Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу №41
«Посмішка»

Кам'янської міської ради (назва підприємства, організації, установи)
по забезпеченню економічного та соціального розвитку трудового
колективу і захисту прав працівників
на 2021-2025р.р.

Ухвалений на зборах трудового
колективу "09" 01 2023 року
протокол № 11

УЗГОДЖЕНО:



Голова Кам'янської міської організації профспівки працівників
освіти і науки України

НЕБОСЕНКО І.П.

м. Кам'янське

2021р.

У розділі 4 «ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЗАЙНЯТОСТІ ПРАЦІВНИКІВ»

1. П. 4.1.19. **викласти в новій редакції:** Передбачити працевлаштування та створення умов праці осіб з інвалідністю в Україні у закладі відповідно до Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю».

У розділі 5 «Регулювання виробничих, трудових відносин. Режим праці та відпочинку»

2. П. 5.1.29 **викласти в новій редакції:** Право Працівника на щорічні основну та додаткові відпустки повної тривалості у перший рік роботи настає після закінчення шести місяців безперервної роботи, окрім керівних та педагогічних Працівників, яким врегульовано це питання постановою Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку надання щорічної основної відпустки тривалістю до 56 календарних днів керівним працівникам закладів та установ освіти, навчальних (педагогічних) частин (підрозділів) інших установ і закладів, педагогічним, науково-педагогічним працівникам та науковим працівникам» від 14.04.1997 № 346.

У разі надання Працівникові відпусток до закінчення шестимісячного терміну безперервної роботи їх тривалість визначається пропорційно до відпрацьованого часу.

3. П. 5.1.40 **викласти в новій редакції:** Відповідно до ст. 8 Закону України «Про відпустки» встановити окремих категорій працівників додаткову відпустку за ненормований робочий день та особливий характер праці робота, яка пов'язана з підвищенням нервово-емоційної системи та інтелектуальним навантаженням (додаток №1,3,4)

4. У п. 5.2.7. абз. 8 **замість слів** «7 календарних днів» внести «3 календарних дні»;

5. У п. 5.2.7 **додати абзац 9 в редакції** «голови комісії з соціального страхування, яка працює на громадській засаді – 2 календарних дні»

6.П.5.2.17 викласти в новій редакції: Ветеранам праці надається чергова щорічна відпустка у зручний для них час. На прохання ветеранів праці їм можуть надаватися додаткові відпустки без збереження заробітної плати строком до двох тижнів на рік (ст.7 Закону України «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні»).

У розділі 8 «Соціальні гарантії, пільги, компенсації»

7.П. 8.2.7 викласти в новій редакції: Надавати працівникам при виході на пенсію допомогу у розмірі посадового окладу (ставки заробітної плати) за рахунок коштів фонду оплати праці Закладу.

У розділі 11 «Контроль за виконанням Договору та відповідальність сторін»

8. П.11.9.2 викласти в новій редакції: При звільненні згідно з ч.3 ст. 38 КЗпП виплаті Працівникам вихідної допомоги в розмірі не менше чотиримісячного середнього заробітку.

Директор ЗДО №41 «Посмішка»



Ольга Воцко

Голова КРО ЗДО №41 «Посмішка»



Гарина Школьна

ЗАТВЕРДЖУЮ:

штати в кількості 49,61 штатних одиниць
з місячним фондом зарплати 367407

Директор Департаменту гуманітарних питань
Л. Д. [Signature] ЛІТВИНЬОВ
06 січня 2023 р.



ШТАТНИЙ РОЗПИС

Комунальний заклад "Заклад дошкільної освіти (ясла-садок) комбінованого типу" № 41 "Пчелинка"

Кам"янської міської ради

буде введено 06 березня 2023 року

№	Назва структурного підрозділу	Кількість	Посадовий оклад	Надбавка за класифікаційний розряд	Доплати (грн.)				Фонд з/п за місяць
					За спец.груп	За інклюз.груп	За дітей	Інші	
п/п	та посада	штатних одиниць	(грн.)	(грн.)	За ст. медс.			Ліквідованість	(грн.)
1	Директор	1,00	8071,00	807,10	1614,20		242,13		10734,43
2	Вихователь-методист	1,25	6567,00	1275,26	1313,40				11444,58
3	Вихователь спец.груп сад	6,79	5990,54	777,85	1218,30				54229,61
4	Вихователь загальн. груп сад	0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
5	Вихователь інклюз. груп сад	4,63	5956,98	525,80		927,30			34308,69
6	Вихователь загальн. груп ясел	3,10	5419,00	526,50	0,00				18431,05
7	Муз. керівник	1,75	6133,00	613,30	1226,60	383,32			14642,56
8	Асистент вихователя	2,30	5482,00	548,20		1206,04			14472,48
9	Вчитель-логопед	1,00	6133,00	613,30	1226,60				7972,90
10	Інструктор фіз.к.	0,88	6133,00	380,24	466,11	383,31			7362,66
11	Практичний психолог	1,00	7001,00	700,10	1400,20				9101,30
12	Лікар	0,25	6133,00		919,95				1763,24
13	Сестра медична старша	1,00	5005		750,75		500,50		6256,25
14	Сестра медична дієт. харч.	0,50	4745		711,75				2728,38
15	Сестра медична фіз.тер.	0,25	4745		711,75			711,75	1542,13
Всього по тарифікації		25,40							194990,26
16	Гол. бухгалтер	1	7264						7264,00
17	Завідувач з госп.од.	1	4745						4745,00
18	Помічник вих. інклюз. груп сад	2,4	4195		839,00				12081,60
19	Помічник вих. загальн. груп ясел	2,26	4195						9480,70
20	Помічник вих. санатор. груп сад	2,3	4195		839,00				11578,20
21	Помічник вих. загальн. груп сад	0	4195						0,00
22	Помічник вих. Логопед. спец. групи	1,25	4195		839,00				6292,50
23	Помічник вих. Нічний від 3х	0	4195		839,00				0,00
24	Діловод	0,25	3934				1342,40		983,50
25	Кухар 4 р.	1	3674					293,92	3967,92
26	Кухар 5 р.	2	3934					314,72	8497,44
27	Підсобний робітник 5р.	1	3934					314,72	4248,72
28	Комірник	0,25	3153						788,25
29	Кастелян	1	3153						3153,00
30	Машинист із прання білизни	1,5	3153					252,24	5107,86
31	Приб. служб. приміщень	1	3153					315,30	3468,30
32	Дарник	1,5	2893						4339,50
33	Сторож	3	3153				840,80		11981,40
34	Робітник з компл.обсл. будин.	1	3934						3934,00
36	Електромонтер	0,5	3934						1967,00
Всього обсл. персон.		24,21							103878,89
Всього по закладу		49,61							298869,15
Надбавка пед.працівн. 5%									8671,06
Вислуга мед.персоналу									3259,95
Оздоровлення мед.персоналу									973,

Директор

Бухгалтер

Голова ПК

Копія. Згідно
з оригіналом

Директор ЗДО №41 «ПОСМИШКА»



ЗДО «Посмішка» № 41

(найменування юридичної особи)

ГРАФІК ВІДПУСТОК



М. Каміньська

(підпис)

на 2023 рік

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор

ЗДО «Посмішка» № 41

(найменування посади керівника)

О.М. Воцко

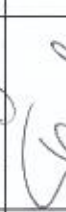
(підпис)

(ініціал(и), прізвище)

«09» вересня 2023 р.

Прізвище, ініціали працівника	Посада (професія)	Вид відпустки	Кількість календарних днів	Період, за який надається відпустка	Місяць або період відпустки	Підпис працівника	Перенесення відпустки		Примітки (заміна частини відпустки компенсацією тощо)
							Підстава (реквізити наказу, розпорядження)	Новий період	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	8
Белоус Ю.В.	виховаль	основна	56	01.09.2022	січень, червень	<i>[Signature]</i>			
		додаткова	3	31.08.2023	червень	<i>[Signature]</i>			
		соціальна	10	2023 р.	серпень	<i>[Signature]</i>			
Варнавська Г.Ю.	музкерівник	основна	56	03.09.2022	червень	<i>[Signature]</i>			
		додаткова	3	02.09.2023	липень	<i>[Signature]</i>			
		основна	56	01.02.2022	січень, червень	<i>[Signature]</i>			
Василенко М.В.	виховаль	додаткова	3	31.01.2023	червень	<i>[Signature]</i>			
		основна							

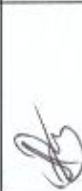
Прізвище, ініціали працівника	Посада (професія)	Вид відпустки	Кількість календарних днів	Період, за який надається відпустка	Місяць або період відпустки	Підпис працівника	Перенесення відпустки		Примітки (заміна частини відпустки компенсацією тощо)
							Підстава (реквізити наказу, розпорядження)	Новий період	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	8
Заверуха А.В.	виховаль	основна	56	14.02.2022- 13.02.2023	січень, червень липень				
Капуста О.В.	виховаль	соціальна	10	2023	липень				
		основна	декретна відпустка			—			
Кас'яненко Н.М.	виховаль	основна	56	01.10.2022	травень, червень				
		додаткова	3	30.09.2023	червень				
Комардіна М.І.	виховаль	основна	56	15.12.2022- 14.12.2023	серпень- вересень				
Макарова Т.О.	вчитель- логопед	основна	56	10.01.2022	червень- липень				
		додаткова	3	09.01.2023	липень				
Малецька Ю.Б.	виховаль	основна	56	25.04.2022	червень- липень				
		додаткова	3	24.04.2023	червень- липень				
Мелашкіна О.В.	музкерів ник	основна	56	02.09.2022	липень- серпень				
		додаткова	3	01.09.2023	серпень				

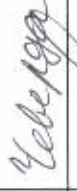
Прізвище, ініціали працівника	Посада (професія)	Вид відпустки	Кількість календарних днів	Період, за який надається відпустка	Місяць або період відпустки	Підпис працівника	Перенесення відпустки		Примітки (заміна частини відпустки компенсацією тощо)
							Підстава (реквізити наказу, розпорядження)	Новий період	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	8
Назарова Т.В.	вихователка	основна	16	01.09.2021	09.01.23- 24.01.23				
		додаткова	3	31.08.2022	25.01.23- 27.01.23				
		основна	56	01.09.2022	червень				
		додаткова	3	31.08.2023	липень				
		основна	14	18.07.2021	09.01.23- 22.01.23				
Олонес Т.О.	вихователка	додаткова	3	17.07.2022	23.01.23- 25.01.23				
		основна	56	18.07.2022	липень				
		додаткова	3	17.07.2023	серпень				
		основна	56	01.08.2022	липень- серпень				
		додаткова	3	31.07.2023	серпень				
Плохощка І.В.	інструктор з фізкультури	основна	56	01.09.2022	липень- серпень				
		додаткова	3	31.08.2023	серпень				
		основна	56	01.09.2022- 31.08.2023	липень- серпень				
Галей А.К.	вихователка	основна	56	01.09.2022- 31.08.2023	липень- серпень				

Прізвище, ініціали працівника	Посада (професія)	Вид відпустки	Кількість календарних днів	Період, за який надається відпустка	Місяць або період відпустки	Підпис працівника	Перенесення відпустки		Примітки (заміна частини відпустки компенсацією тощо)
							Підстава (реквізити наказу, розпорядження)	Новий період	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	8
Марішук В.А.	робітник	основна	24	01.08.2022	липень	—			
	обслуговування будівлі	додаткова	4	31.07.2023	липень				
Нетребко І.М.	кухар	основна	24	02.11.2022	січень				
		додаткова	4	01.11.2023	січень				
Неумиваченко І.А.	помічник вихователя	основна	28	31.05.2022	квітень				
		додаткова	7	30.05.2023	травень				
Ткач К.Г.	двірник	основна	10	26.10.2021-25.10.2022	лютий				
		основна	24	26.10.2022-25.10.2023	листопад				
Ткачова М.В.	помічник вихователя	основна	28	05.02.2022	квітень				
		додаткова	7	04.02.2023	квітень				
		соціальна	10+7	2023	02.01.23-18.01.23				

Прізвище, ініціали працівника	Посада (професія)	Вид відпустки	Кількість календарних днів	Період, за який падається відпустка	Місяць або період відпустки	Підпис працівника	Перенесення відпустки		Примітки (заміна частини відпустки компенсацією тощо)
							Підстава (реквізити наказу, рознорядження)	Новий період	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	8
Гришук А.С.	помічник вихователя	основна	12	01.02.2022	листопад				
		додаткова	7	31.02.2023	листопад				
Сфімова С.М.	помічник вихователя	основна	28	01.11.2022	жовтень				
		додаткова	4	31.10.2023	жовтень				
Зоріна В.О.	діловод	основна	24	20.05.2022- 19.05.2023	квітень				
Кіптілій В.Г.	сторож	основна	24	01.02.2022- 31.01.2023	вересень				
Колесник Л.М.	помічник вихователя	основна	28	06.08.2022	липень				
		додаткова	7	05.08.2023	липень				
Кузьміч Т.І.	помічник вихователя	декретна відпустка							
Максимова Л.Д.	комірник	основна	24	31.10.2022- 30.10.2023	вересень				
Проценко Д.О.	сторож	основна	24	16.02.2022- 15.02.2023	грудень				

Прізвище, ініціали працівника	Посада (професія)	Вид відпустки	Кількість календарних днів	Період, за який надається відпустка	Місяць або період відпустки	Підпис працівника	Перенесення відпустки		Примітки (заміна частини відпустки компенсацією тощо)
							Підстава (реквізити наказу, розпорядження)	Новий період	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	8
Федько Л.Ю.	помічник вихователя	основна	28	26.08.2022	травень				
		додаткова	7	25.08.2023	травень				
Ховренкова Т.Г.	старша медсестра	основна	24	16.10.2022	липень				
		додаткова	7	15.10.2023	липень				
Хорошун В.І.	кухар	основна	24	01.10.2022	серпень				
		додаткова	4	30.09.2023	серпень				
Черненко Л.В.	помічник вихователя	основна	28	03.11.2022	серпень				
		додаткова	7	02.11.2023	серпень				
Чуйко В.В.	завгосп	основна	24	11.10.2022	жовтень				
		додаткова	4	10.10.2023	листопад				

Прізвище, ініціали працівника	Посада (професія)	Вид відпустки	Кількість календарних днів	Період, за який надається відпустка	Місяць або період відпустки	Підпис працівника	Перенесення відпустки		Примітки (заміна частини відпустки компенсацією тощо)
							Підстава (реквізити наказу, розпорядження)	Новий період	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	8
Якушина О.Р.	вихователка-методист	основна	56	01.08.2022	червень-липень				
		додаткова	3	31.07.2023	липень				
Анісімов В.В.	робітник з обслуговування будівлі	основна	24	10.10.2022	серпень				
		додаткова	4	09.10.2023	серпень				
Бедрак Н.В.	кухонний робітник	основна	12	08.02.2022	березень				
		додаткова	4	07.02.2023	листопад				
		соціальна	10	2023	02.01.23-11.01.23				
Бойко К.О.	кастеляна	основна	24	14.09.2022-13.09.2023	серпень				
Глімбоцька В.В.	медична сестра	основна	24	01.02.2022	березень				
		додаткова	7	31.02.2023	березень				

Прізвище, ініціали працівника	Посада (професія)	Вид відпустки	Кількість календарних днів	Період, за який надається відпустка	Місяць або період відпустки	Підпис працівника	Перенесення відпустки		Примітки (заміна частини відпустки компенсацією тощо)
							Підстава (реквізити наказу, розпорядження)	Новий період	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	8
Стукачова Д.М.	асистент вихователя	основна	56	07.09.2022	липень-серпень				
		додаткова	3	06.09.2023	серпень				
Тенета А.С.	вихователь	основна	56	18.08.2022	лютий				
		додаткова	3	17.08.2023	серпень				
Харченко Н.В.	асистент вихователя	основна	56	17.11.2022	липень-серпень				
		додаткова	3	16.11.2023	серпень				
Чеверда ІВ.		основна	56	02.10.2022	травень, серпень				
		додаткова	3	01.10.2023	травень				
Школьна Г.Г.	вихователь	основна	56	02.01.2022	квітень, травень				
		додаткова	3	01.01.2023	травень				

Прізвище, ініціали працівника	Посада (професія)	Вид відпустки	Кількість календарних днів	Період, за який надається відпустка	Місяць або період відпустки	Підпис працівника	Перенесення відпустки		Примітки (заміна частини відпустки компенсацією тощо)
							Підстава (реквізити наказу, розпорядження)	Новий період	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	8
Шуверліна Т.О.	помічник вихователя	основна доплата	28 4	30.11.2022 29.11.2023	липень липень	<i>Шуверліна Т.О.</i> <i>Шуверліна Т.О.</i>			

Діловод
(найменування посади
керівника кадрової служби)

В.О.Зоріна
(ініціал(и), прізвище)

(особистий підпис)

ПОГОДЖЕНО

09.01.2023

Служба кадрів №14

Служба кадрів №14

Служба кадрів №14

Служба кадрів №14

Служба кадрів №14

Служба кадрів №14

Служба кадрів №14

Служба кадрів №14

Служба кадрів №14

Служба кадрів №14

Служба кадрів №14

Служба кадрів №14

Служба кадрів №14

Служба кадрів №14

Служба кадрів №14

Служба кадрів №14

Служба кадрів №14

Служба кадрів №14

Служба кадрів №14

Служба кадрів №14

Служба кадрів №14

Прошито, пронумеровано, скріплено
печаткою 15 сторінок
аркушів

Директор ЗДО №41 «Посмішка»
Ольга ВОЦКО

