

УКРАЇНА
КАМ'ЯНСЬКА МІСЬКА РАДА
майдан Петра Калнишевського, 2
місто Кам'янське,
Дніпропетровська область, 51931
тел. 55-40-15

27.05.2024 № 861х-21/815
на № _____ від _____

Начальнику
державної установи
«Кам'янська виправна колонія (№34)»
Галині КЛИМЕНКО

Голові профкому
державної установи
«Кам'янська виправна колонія (№34)»
Людмилі СЕМЕРУНІЙ

Про реєстрацію
змін та доповнень до
колективного договору

Відділ праці та соціально-трудових відносин міської ради повідомляє, що на підставі ст.15 Кодексу законів про працю України, постанови Кабінету Міністрів України від 13.02.2013 № 115 «Про порядок повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів» (зі змінами, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 №768) та рішення виконавчого комітету міської ради від 26.08.2016 №237 (зі змінами, внесеними рішенням виконавчого комітету від 25.09.2019 №274) зміни та доповнення до колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом державної установи «Кам'янська виправна колонія (№34)» на 2023–2025 роки зареєстровано 26.03.2024 під реєстровим №15 без рекомендацій членів комісії з розгляду на відповідність вимогам чинного законодавства колективних договорів і угод, змін та доповнень до них, наданих для повідомної реєстрації.

Текст Ваших змін та доповнень до колективного договору розміщено на офіційному сайті Кам'янської міської ради [//http.kam.gov.ua](http://kam.gov.ua) —> виконавчі органи —> відділ праці та соціально-трудових відносин —> реєстрація колективних договорів, змін і доповнень до них —> текст територіальних угод, колективних договорів, змін і доповнень до них.

Заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих
органів міської ради, керуючий
справами виконавчого комітету
міської ради

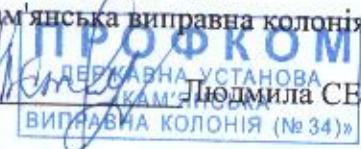


Світлана КОЛІСНІЧЕНКО

ПІДПИСАНО:

Від трудового колективу:

Голова профкому
державної установи
«Кам'янська виправна колонія (№ 34)»


Людмила СЕМЕРУНІНА


Від роботодавця:

Начальник державної установи
«Кам'янська виправна колонія (№ 34)» -
начальник арештного дому


Галина КЛИМЕНКО


КОЛЕКТИВНИЙ ДОГОВІР

між роботодавцем та трудовим колективом державної установи

«Кам'янська виправна колонія (№ 34)»

по забезпеченню економічного та соціального розвитку трудового колективу

і захисту прав працівників

на 2023-2025 р.р.

Ухвалений на зборах трудового
колективу « 01 » січня 2024 року
протокол № 1

УЗГОДЖЕНО

Дніпропетровська обласна об'єднана
профспілкова організація Південно-
Східного міжрегіонального
управління з питань виконання
кримінальних покарань та

пробації Міністерства юстиції

(П.І.Б.)



м.Кам'янське

2024

Зміни та доповнення до колективного договору між роботодавцем та трудовим колективом державної установи «Кам'янська виправна колонія (№ 34)» по забезпеченню економічного та соціального розвитку трудового колективу і захист прав працівників на 2023-2025рр. укладено між роботодавцем – державна установа «Кам'янська виправна колонія (№34)» в особі начальника установи підполковника внутрішньої служби Клименко Галини Андріївни, з однієї сторони (далі – **сторона роботодавця**), і профспілковим комітетом державної установи «Кам'янська виправна колонія (№ 34)» в особі уповноваженої особи від трудового колективу підполковника внутрішньої служби Семеруніної Людмили Валентинівни з іншої сторони про наступне:

8. Основні завдання адміністрації установи

Абзац 2 п.8.1. викласти в такій редакції.

Знайомити прийнятих на роботу працівників з правилами внутрішнього розпорядку (додаток № 16), правилами техніки безпеки, виховувати всіх працівників в дусі сумлінного відношення до праці, чіткого виконання своїх службових обов'язків.

9. Оплата праці

п.9.1.1. викласти в новій редакції.

Здійснювати оплату праці на основі тарифної системи: місячних посадових окладів для керівників, професіоналів, фахівців і технічних службовців, а також окремих висококваліфікованих робітників (додаток № 15).

Абзац 4 п.9.1.6. викласти в новій редакції.

- «Положення про виплату допомоги для оздоровлення та матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань працівникам державної установи «Кам'янська виправна колонія (№ 34)» (додаток 6 додається).

Абзац 5 п.9.1.6. викласти в новій редакції.

- «Порядок розподілу матеріальної допомоги на оздоровлення співробітникам, які не мають спеціальних звань рядового та начальницького складу державної установи «Кам'янська виправна колонія (№ 34)» (додаток 7 додається).

Абзац 1 п.9.2.4. викласти в новій редакції (додаток 9) (додається).

Додаток 7 до колективного договору державної установи «Кам'янська виправна колонія (№ 34)» Порядок розподілу допомоги для оздоровлення співробітникам, які мають спеціальні звання рядового та начальницького складу державної установи «Кам'янська виправна колонія (№ 34)» викласти в новій редакції (додається).

Абзац 5 п.9.2.5. викласти в новій редакції.

- «Порядок розподілу допомоги для оздоровлення співробітникам, які мають спеціальні звання рядового та начальницького складу державної установи «Кам'янська виправна колонія (№ 34)» (додаток 8) (додається).

11. Режим роботи, тривалість робочого часу і відпочинку.

Додати абзац 3-7 пункту 11.9.

У випадках, передбачених статтею 26 Закону України «Про відпустки», працівнику за сімейними обставинами та з інших причин може надаватися відпустка без збереження заробітної плати на термін, обумовлений угодою між працівником та роботодавцем, але не більше 30 календарних днів на рік. Час перебування у відпустці не зараховується до стажу роботи, що дає право на щорічну основну відпустку, передбаченого ст. 9 Закону України «Про відпустки».

У період дії воєнного стану надання працівнику будь-якого виду відпустки (крім відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами, відпустки для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку та відпустки у зв'язку з усиновленням дитини) понад щорічну основну відпустку, за рішенням роботодавця може здійснюватися без збереження заробітної плати. Надання невикористаних днів такої відпустки переноситься на період після припинення або

скасування воєнного стану. За рішенням роботодавця невикористані дні такої відпустки можуть надаватися без збереження заробітної плати.

Відпустка без збереження заробітної плати надається в обов'язковому порядку працівникам, які приступили до роботи після звільнення з військової служби у зв'язку із закінченням особливого періоду або оголошення демобілізації – тривалістю до 60 календарних днів. Період, протягом якого особа перебувала у відпустці без збереження заробітної плати включається до страхового стажу (пункт 20 стаття 25 Закону України «Про відпустки»).

Згідно статті 19-1 Закону України «Про відпустки» надається одноразова оплачувана відпустка при народженні дитини тривалістю до 14 календарних днів (без урахування святкових і неробочих днів) надається не пізніше трьох місяців з дня народження дитини.

Згідно статті 19 Закону України «Про відпустки» щорічна додаткова оплачувана відпустка надається одному із батьків, які мають дітей або повнолітню дитину з інвалідністю з дитинства підгрупи А І групи тривалістю 10 календарних днів без урахування святкових і неробочих днів. За наявності декількох підстав для надання цієї відпустки її загальна тривалість не може перевищувати 17 календарних днів.

Додати абзац 4-8 пункту 11.21.

У випадках, передбачених статтею 26 Закону України «Про відпустки», працівнику за сімейними обставинами та з інших причин може надаватися відпустка без збереження заробітної плати на термін, обумовлений угодою між працівником та роботодавцем, але не більше 30 календарних днів на рік. Час перебування у відпустці не зараховується до стажу роботи, що дає право на щорічну основну відпустку, передбаченого ст. 9 Закону України «Про відпустки».

У період дії воєнного стану надання працівнику будь-якого виду відпустки (крім відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами, відпустки для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку та відпустки у зв'язку з усиновленням дитини) понад щорічну основну відпустку, за рішенням роботодавця може здійснюватися без збереження заробітної плати. Надання невикористаних днів такої відпустки переноситься на період після припинення або скасування воєнного стану. За рішенням роботодавця невикористані дні такої відпустки можуть надаватися без збереження заробітної плати.

Відпустка без збереження заробітної плати надається в обов'язковому порядку працівникам, які приступили до роботи після звільнення з військової служби у зв'язку із закінченням особливого періоду або оголошення демобілізації – тривалістю до 60 календарних днів. Період, протягом якого особа перебувала у відпустці без збереження заробітної плати включається до страхового стажу (пункт 20 стаття 25 Закону України «Про відпустки»).

Згідно статті 19-1 Закону України «Про відпустки» надається одноразова оплачувана відпустка при народженні дитини тривалістю до 14 календарних днів (без урахування святкових і неробочих днів) надається не пізніше трьох місяців з дня народження дитини.

Згідно статті 19 Закону України «Про відпустки» щорічна додаткова оплачувана відпустка надається одному із батьків, які мають дітей або повнолітню дитину з інвалідністю з дитинства підгрупи А І групи тривалістю 10 календарних днів без урахування святкових і неробочих днів. За наявності декількох підстав для надання цієї відпустки її загальна тривалість не може перевищувати 17 календарних днів.

В додатку 11 до колективного договору державної установи «Кам'янська виправна колонія (№ 34)» додати абзац 6.

Здійснюється преміювання за виконання службових обов'язків особами рядового і начальницького складу в нічний час, основний розмір премії збільшується з розрахунку 20 відсотків посадового окладу за кожну годину служби в нічний час. При цьому годинна ставка обчислюється шляхом ділення місячного посадового окладу на кількість робочих годин у цьому місяці, виходячи з норми тривалості службового часу в годинах на місяць при 40-годинному робочому тижні.

Дані зміни та доповнення набирають чинності з 01.01.2024 року.
Ці зміни та доповнення підписані у трьох примірниках, які знаходяться у кожної із сторін та органу, що здійснив реєстрацію, і мають рівноцінне юридичне значення.


(підпис власника або уповноваженої ним
особи)



« 01 » січня 2024 р.


(підпис представника трудового
колективу)



« 01 » січня 2024 р.

Додаток 6

до колективного договору державної установи «Кам'янська виправна колонія (№ 34)»

ПОГОДЖЕНО

Голова профкому
державної установи
«Кам'янська виправна колонія (№ 34)»
підполковник внутрішньої служби

" 01 " січня 2024 року



ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник
державної установи
«Кам'янська виправна колонія (№ 34)»
підполковник внутрішньої служби

" 01 " січня 2024 року



Галина КЛИМЕНКО

ПОЛОЖЕННЯ

про виплату допомоги для оздоровлення та матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань працівникам державної установи «Кам'янська виправна колонія (№ 34)»

1. Дане положення вводиться в дію на основі постанови КМУ від 30.08.2017 № 704 «Про грошове забезпечення військовослужбовців, осіб рядового та начальницького складу та деяких інших осіб» та постанови КМУ від 30.08.2002 № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери».

2. Виплата допомоги для оздоровлення особам рядового і начальницького складу надається при вибутті у щорічну чергову оплачувану відпустку (або протягом поточного року) у розмірі, що не перевищує їх місячного грошового забезпечення.

При зміні умов грошового забезпечення впродовж календарного року особам рядового і начальницького складу, які отримали матеріальну допомогу за поточний рік до зміни умов грошового забезпечення, розмір матеріальної допомоги не перераховується.

Допомога для оздоровлення особам рядового та начальницького складу нараховується з:

- окладу за штатною посадою з урахуванням підвищення посадових окладів;
- окладу за спеціальним званням;
- процентної надбавки за вислугу років;
- додаткових видів грошового забезпечення (надбавок, доплат, які були встановлені особам рядового і начальницького складу за станом на 1 число місяця, у якому здійснюється виплата допомоги для оздоровлення, премій), при цьому частина допомоги на оздоровлення, яка обраховується від суми премій, визначається як середньомісячна сума за попередні повні дванадцять календарних місяців.

У разі переміщення осіб рядового і начальницького складу по службі в інші органи та установи, в грошовому атестаті зазначаються відомості про виплату допомоги для оздоровлення за поточний рік.

3. Виплата матеріальної допомоги особам начальницького складу надається для вирішення соціально-побутових питань в межах затвердженого кошторису виключно за мотивованим рапортом, тільки за погодженням з міжрегіональним управлінням.

4. Працівникам, умови оплати праці яких визначені постановою КМУ від 30.08.2002 р. № 1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери», а також наказом Міністерства юстиції України від 17.06.2014 року № 957/5 «Про впорядкування умов оплати праці працівників Державної кримінально-виконавчої служби України, які не мають спеціальних звань» та Міністерства охорони здоров'я України від 05.10.2005 № 308/519 «Про впорядкування умов оплати праці працівників закладів охорони здоров'я та установ

соціального захисту населення» в розмірі посадового окладу та з підвищенням до посадового окладу за роботу з засудженими, при наявності фінансової можливості в межах затвердженого кошторису, протягом поточного року та працівникам будинку дитини при наданні щорічної основної відпустки або її частини.

5. Контроль за виконанням встановленого положення покладається на відділ по роботі з персоналом і відділом фінансового забезпечення та бухгалтерського обліку установи.

6. Дане Положення вводиться в дію з « 01 » січня 2024 року і є невід'ємною частиною колективного договору.

Головний бухгалтер-начальник відділу
фінансового забезпечення та
бухгалтерського обліку
старший лейтенант внутрішньої служби



Ірина ЗАБАРАУСКАС

Начальник відділу
по роботі з персоналом
майор внутрішньої служби



Яна САХАРОВА

Додаток 7

до колективного договору державної установи «Кам'янська виправна колонія (№ 34)»

ПОГОДЖЕНО

Голова профкому
державної установи
«Кам'янська виправна колонія (№ 34)»
підполковник внутрішньої служби

" 01 " січня 2024 року
Людмила СЕМЕРУНІНА
Голова профкому
державної установи
«Кам'янська виправна колонія (№ 34)»

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник
державної установи
«Кам'янська виправна колонія (№ 34)»
підполковник внутрішньої служби

" 01 " січня 2024 року
Талина КЛИМЕНКО

ПОРЯДОК

розподілу матеріальної допомоги на оздоровлення співробітникам, які не мають спеціальних звань рядового та начальницького складу державної установи «Кам'янська виправна колонія (№ 34)»

1. Даний порядок розроблений відповідно до затвердженого положення про матеріальну допомогу для оздоровлення та матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань та є його доповненням, визначає умови та порядок допомоги співробітникам установи з метою соціального захисту працівника КВС та впорядкування виплати матеріальної допомоги у розмірах, визначених діючим законодавством, з урахуванням наявних фінансових можливостей.

2. Працівникам, умови оплати праці яких визначені постановою Кабінету Міністрів України від 30.07.2002 року №1298 "Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери" та Міністерства охорони здоров'я України від 05.10.2005 № 308/519 «Про впорядкування умов оплати праці працівників закладів охорони здоров'я та установ соціального захисту населення» надається матеріальна допомога на оздоровлення у розмірі не більше посадового окладу та з підвищенням до посадового окладу за роботу з засудженими, при наявності фінансової можливості в межах затвердженого кошторису, крім матеріальної допомоги на поховання.

Головний бухгалтер-начальник відділу
фінансового забезпечення та
бухгалтерського обліку
старший лейтенант внутрішньої служби

Ірина ЗАБАРАУСКАС

Начальник відділу
по роботі з персоналом
майор внутрішньої служби

Яна САХАРОВА

ПОГОДЖЕНО

Голова профкому
державної установи
«Кам'янська виправна колонія (№ 34)»
підполковник внутрішньої служби

" 01 " січня 2024 року

Людмила СЕМЕРУНІНА
ДЕРЖАВНА УСТАНОВА
«КАМ'ЯНСЬКА
ВИПРАВНА КОЛОНІЯ (№ 34)»

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник
державної установи
«Кам'янська виправна колонія (№ 34)»
підполковник внутрішньої служби

" 01 " січня 2024 року

Галина КЛИМЕНКО

ПОРЯДОК

**розподілу допомоги для оздоровлення співробітникам, які мають спеціальні звання
рядового та начальницького складу
державної установи «Кам'янська виправна колонія (№ 34)»**

1. Даний порядок розроблений відповідно до затвердженого положення про виплату допомоги для оздоровлення та матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань та є його доповненням, визначає умови та порядок допомоги співробітникам установи з метою соціального захисту працівника КВС та впорядкування виплати матеріальної допомоги у розмірах, визначених діючим законодавством, з урахуванням наявних фінансових можливостей.

2. Особам рядового і начальницького складу, у тому числі тим, хто перебуває у розпорядженні, виплачується допомога для оздоровлення у розмірі, що не перевищує їх місячного грошового забезпечення, а новоприйнятим на службу пропорційно повних відпрацьованих календарних місяців з дня призначення на посаду до кінця поточного року, але не менше ніж шість місяців:

- в разі вибуття у щорічну чергову оплачувану відпустку або протягом поточного року;

3. Згідно постанови КМУ від 30.08.2017 № 704 «Про грошове забезпечення військовослужбовців, осіб рядового та начальницького складу та деяких інших осіб» допомога для оздоровлення нараховується з:

- окладу за штатною посадою з урахуванням підвищення посадових окладів;
- окладу за спеціальним званням;
- надбавки за вислугу років;
- щомісячних надбавок і доплат постійного характеру, які були встановлені особі рядового і начальницького складу за станом на 1 число місяця, в якому здійснюється виплата допомоги для оздоровлення;
- премії, обчисленої як середньомісячна сума за попередні повні дванадцять календарних місяців або фактично відпрацьовані місяці

4. Враховуючи обмеженість фінансування, допомога для оздоровлення може надаватись шляхом пропорційного розподілу по всім особам рядового та начальницького складу, виходячи з окладу за штатною посадою, окладу за спеціальним званням та надбавки за вислугу років, впродовж року та оформляється наказом по установі.

Головний бухгалтер-начальник відділу
фінансового забезпечення та
бухгалтерського обліку
старший лейтенант внутрішньої служби

Начальник відділу
по роботі з персоналом
майор внутрішньої служби

Ірина ЗАБАРАУСКАС

Яна САХАРОВА

Додаток 9

до колективного договору державної установи «Кам'янська виправна колонія (№ 34)»

ПОГОДЖЕНО

Голова профкому
державної установи
«Кам'янська виправна колонія (№ 34)»
підполковник внутрішньої служби

Людмила СЕМЕРУНІНА

" 01 " січня 2024 року

ДЕРЖАВНА УСТАНОВА
«КАМ'ЯНСЬКА
ВИПРАВНА КОЛОНІЯ (№ 34)»

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник
державної установи
«Кам'янська виправна колонія (№ 34)»
підполковник внутрішньої служби

Галина КЛИМЕНКО

" 01 " січня 2024 року

ПЕРЕЛІК

надбавок і доплат до посадових окладів осіб рядового і начальницького складу державної установи «Кам'янська виправна колонія (№ 34)»

Назва доплат і надбавок	Розмір доплат і надбавок	Розмір доплат і надбавок, встановлених чинним законодавством
Надбавки		
1. Надбавка за вислугу років	Згідно до вимог постанови про порядок обчислення стажу	Постанова КМУ від 30.08.2017 № 704 «Про грошове забезпечення військовослужбовців, осіб рядового та начальницького складу та деяких інших осіб», Наказ КМУ від 22.01.2019 № 180/5 «Про затвердження Порядку обчислення стажу служби для виплати надбавки за вислугу років особам рядового і начальницького складу Державної кримінально-виконавчої служби України»
2. Надбавка за особливості проходження служби	До 50 % посадового окладу	Постанова КМУ від 30.08.2017 № 704 «Про грошове забезпечення військовослужбовців, осіб рядового та начальницького складу та деяких інших осіб»
3. Надбавка за службу в умовах режимних обмежень	До 15 % від посадового окладу	Постанова КМУ від 30.08.2017 № 704 «Про грошове забезпечення військовослужбовців, осіб рядового та начальницького складу та деяких інших осіб»
Доплати		
1. За службу в нічний час	Частина щомісячної премії	Постанова КМУ від 30.08.2017 № 704 «Про грошове забезпечення військовослужбовців, осіб рядового та начальницького складу та деяких інших осіб»

Головний бухгалтер-начальник відділу
фінансового забезпечення та
бухгалтерського обліку
старший лейтенант внутрішньої служби

Начальник відділу
по роботі з персоналом
майор внутрішньої служби

Юрисконсульт

Ірина ЗАБАРАУСКАС

Яна САХАРОВА

Ольга МУРАВЬОВА

Прошито, пронумеровано
та скріплено печаткою



А. (підпис)
А. (підпис)
() прк.