

Додаток
до наказу департаменту соціальної
політики міської ради
01.02.2022 № 28 «аг»
в редакції наказу
№ _____

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**Надання матеріальної допомоги за рішенням комісії з питань надання
матеріальної допомоги мешканцям міста Кам'янське або с-ща Світле**

(назва адміністративної послуги)

Департамент соціальної політики Кам'янської міської ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги	
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Кам'янська міська рада Департамент муніципальних послуг та регуляторної політики (центр надання адміністративних послуг м. Кам'янське)
1. Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	Заводський район: просп. Василя Стуса 10/12 Дніпровський район: просп. Перемоги, 63 Південний район: вул. Затишна,3
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	<u>Заводський район</u> понеділок, середа, п'ятниця: з 08.00 до 17.00 вівторок, четвер: з 08.00 до 20.00 субота: з 08.00 до 15.30 <u>Дніпровський район</u> понеділок, середа, п'ятниця: з 08.00 до 17.00 вівторок, четвер: з 08.00 до 16.00 субота: з 08.00 до 15.30 <u>Південний район</u> понеділок, середа, п'ятниця: з 08.00 до 17.00 вівторок, четвер: з 08.00 до 16.00 субота: з 08.00 до 15.30
2.1. Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги у центрі надання адміністративної послуги	-
3. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	(067) 719 90 90 dozvildndz@ukr.net

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	1. «Про місцеве самоврядування в Україні». 2. «Про адміністративні послуги».
5.	Акти Кабінету Міністрів України	-
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	-
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	Рішення Кам'янської міської ради від 22.12.2021 №431-14/VIII «Про затвердження Програми соціального захисту населення Кам'янської міської територіальної громади на 2022–2026 роки» (зі змінами)
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	<p>Матеріальна допомога за рахунок коштів бюджету Кам'янської міської територіальної громади надається з метою підтримки незахищених верств населення міста Кам'янське або с-ща Світле, які не можуть самостійно підтримувати власне існування чи тимчасово опинилися в скрутному матеріальному становищі внаслідок непередбачених обставин.</p> <p>Допомога не є постійною і може надаватися суб'єкту звернення не більше одного разу на рік.</p> <p>Матеріальна допомога надається:</p> <p>фізичним особам - членам Кам'янської міської територіальної громади, які досягли 18 річного віку, що зареєстровані на території міста Кам'янське або с-ща Світле;</p> <p>- громадянам, які проживають тривалий час (не менше п'яти останніх років) в місті Кам'янське або с-ща Світле без реєстрації, які не можуть самостійно підтримувати власне існування чи тимчасово опинилися в скрутному матеріальному становищі внаслідок непередбачених обставин;</p> <p>юридичним особам - підприємствам та установам, громадським організаціям ветеранів та осіб з інвалідністю міста Кам'янське або с-ща Світле, виконавчим органам міської ради, які клопочуть про надання матеріальної допомоги громадянам, що зареєстровані на території міста Кам'янське або с-ща Світле з нагоди знаменних, пам'ятних дат.</p>

		<p>Матеріальна допомога – це одноразова грошова допомога, яка надається:</p> <ul style="list-style-type: none"> - у зв'язку зі скрутним матеріальним становищем з огляду на обставини, викладені в заяві, та з <u>урахуванням доходів усіх членів сім'ї, які зареєстровані та проживають разом із суб'єктом звернення, середньомісячний дохід, яких за попередні три місяці в розрахунку на одну особу не перевищує загальний показник прожиткового мінімуму, встановленого на відповідний рік;</u> - на лікування хронічних захворювань не ускладненого перебігу; - на лікування довготривалої хвороби, необхідності проведення складного та дороговартісного лікування з хірургічним втручанням та післяопераційної реабілітації; - за умови настання непередбачених та довготривалих надзвичайних обставин (пожежа, повінь, стихійне лихо та інше), які сім'я не може подолати без сторонньої допомоги; - на вирішення соціально-побутових потреб багатодітних родин, крім родин, які отримують допомогу на дітей багатодітним сім'ям, відповідно до постанови КМУ від 13.03.2019 №250 «Деякі питання надання соціальної підтримки багатодітним сім'ям»; - за клопотаннями підприємств та установ, громадських організацій ветеранів та осіб з інвалідністю міста Кам'янське або с-ща Світле, виконавчих органів міської ради з нагоди знаменних, пам'ятних дат.
<p>9.</p>	<p>Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них</p>	<p>Для отримання матеріальної допомоги необхідно надати заяву або клопотання, в якій зазначаються обставини, які спричинили потребу у отриманні допомоги</p> <p>До заяви додаються наступні документи:</p> <p>1. у зв'язку зі скрутним матеріальним становищем:</p> <ul style="list-style-type: none"> - копія паспорта громадянина України / тимчасового посвідчення громадянина України / посвідки на постійне проживання / посвідки на тимчасове проживання;

		<ul style="list-style-type: none">- копія довідки / витягу про реєстрацію місця проживання;- копія РНОКПП, крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття РНОКПП та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті та осіб, які надали копію паспорта громадянина України у формі ID карти, де зазначений РНОКПП;- довідка про склад сім'ї або довідка про склад задекларованих / зареєстрованих осіб у жилих будинках (частинах будинків) приватного житлового фонду Кам'янської міської територіальної громади, видані <u>не пізніше місячного строку</u> на дату звернення (у разі якщо суб'єкт звернення зареєстрований за межами Кам'янської міської територіальної громади, але тривалий час (не менше п'яти останніх років) мешкає на зазначеній території, надається відповідний акт));- копія посвідчення пільгової категорії, висновку МСЕК (для громадян, яким встановлено групу інвалідності), лікувально-консультативної комісії лікувально-профілактичного закладу (далі – ЛКК) (для дітей з інвалідністю) про встановлення інвалідності;- документи, що підтверджують обставини, викладені в заяві;- довідки про <u>доходи за три місяці</u>, що передують місяцю звернення <u>усіх членів сім'ї особи</u>, яка звертається за наданням Допомоги (довідка про розмір пенсії, довідка про заробітну плату, довідка про розмір отриманого доходу (для приватних підприємців), довідка про інші види доходів (державні допомоги, стипендії, тощо)), крім осіб, звільнених з місць позбавлення волі;- довідка Кам'янського міського центру зайнятості про перебування фізичної особи – суб'єкта звернення на обліку як такого, що шукає роботу (для громадян працездатного віку, які не працевлаштовані);- копія довідки про відбуття покарання та звільнення з місць позбавлення волі (для громадян, які звільнилися з місць позбавлення волі);
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>- реквізити банківського рахунку, на який буде здійснюватися виплата допомоги.</p> <p>2. на лікування хронічних захворювань не ускладненого перебігу;</p> <p>3. на лікування довготривалої хвороби, необхідності проведення складного та дороговартісного лікування з хірургічним втручанням та післяопераційної реабілітації</p> <p>- копія паспорта громадянина України / тимчасового посвідчення громадянина України / посвідки на постійне проживання / посвідки на тимчасове проживання;</p> <p>- копія довідки / витягу про реєстрацію місця проживання;</p> <p>- копія РНОКПП, крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття РНОКПП та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті та осіб, які надали копію паспорта громадянина України у формі ID карти, де зазначений РНОКПП;</p> <p>- довідка про склад сім'ї або витяг з реєстру Кам'янської міської територіальної громади про задеклароване / зареєстроване місце проживання (перебування) або інформація про задеклароване / зареєстроване місце проживання (перебування) за відомостями відділу формування та ведення реєстру територіальної громади міста Кам'янської міської ради чи довідка про склад задекларованих / зареєстрованих осіб у жилих будинках (частинах будинків) приватного житлового фонду Кам'янської міської територіальної громади, видані <u>не пізніше місячного строку</u> на дату звернення (у разі, якщо суб'єкт звернення зареєстрований за межами Кам'янської міської територіальної громади, але тривалий час (не менше п'яти останніх років) мешкає на зазначеній території, надається відповідний акт));</p> <p>- копія посвідчення пільгової категорії, висновку МСЕК (для громадян, яким встановлено групу інвалідності), ЛКК</p>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>лікувально-профілактичного закладу (для дітей з інвалідністю) про встановлення інвалідності;</p> <p>- довідка про <u>доходи суб'єкта звернення за попередні три місяці</u> від дати звернення. Якщо суб'єкт звернення не працює у зв'язку із довготривалою хворобою довідка про доходи для отримання допомоги не надається.</p> <p>В окремих випадках заява суб'єкта звернення може бути розглянута без наявності довідки про доходи;</p> <p>- медична довідка, видана лікувальним закладом <u>не більше як за два місяці</u> до дати звернення, про стан здоров'я з зазначенням діагнозу, для підтвердження потреби в наданні матеріальної допомоги;</p> <p>- реквізити банківського рахунку, на який буде здійснюватися виплата допомоги.</p> <p>Якщо суб'єкт звернення подає документи для отримання матеріальної допомоги на лікування іншої близької особи, до заяви додаються наступні документи:</p> <p>- копія паспорта громадянина України / тимчасового посвідчення громадянина України / посвідки на постійне проживання/посвідки на тимчасове проживання;</p> <p>- копія довідки / витягу про реєстрацію місця проживання;</p> <p>- копія РНОКПП, крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття РНОКПП та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті та осіб, які надали копію паспорта громадянина України у формі ID карти, де зазначений РНОКПП;</p> <p>- довідка про склад сім'ї або витяг з реєстру Кам'янської міської територіальної громади про задеклароване / зареєстроване місце проживання (перебування) або інформація про задеклароване / зареєстроване місце проживання (перебування) за відомостями відділу формування та ведення реєстру територіальної громади міста</p>
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>Кам'янської міської ради чи довідка про склад задекларованих / зареєстрованих осіб у жилих будинках (частинах будинків) приватного житлового фонду Кам'янської міської територіальної громади, видані <u>не пізніше місячного строку</u> на дату звернення (у разі, якщо суб'єкт звернення зареєстрований за межами Кам'янської міської територіальної громади, але тривалий час (не менше п'яти останніх років) мешкає на зазначеній території, надається відповідний акт));</p> <ul style="list-style-type: none">- реквізити банківського рахунку суб'єкта звернення, на який буде здійснюватися виплата допомоги;- копії документів, що підтверджують родинні зв'язки з іншою близькою особою (в разі наявності). <p>А також документи на іншу близьку особу:</p> <ul style="list-style-type: none">- копія паспорта громадянина України / тимчасового посвідчення громадянина України / посвідки на постійне проживання/посвідки на тимчасове проживання;- копія довідки / витягу про реєстрацію місця проживання;- копія РНОКПП, крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття РНОКПП та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті та осіб, які надали копію паспорта громадянина України у формі ID карти, де зазначений РНОКПП;- довідка про склад сім'ї або витяг з реєстру Кам'янської міської територіальної громади про задеклароване / зареєстроване місце проживання (перебування) або інформація про задеклароване / зареєстроване місце проживання (перебування) за відомостями відділу формування та ведення реєстру територіальної громади міста Кам'янської міської ради чи довідка про склад задекларованих / зареєстрованих осіб у жилих будинках (частинах будинків) приватного житлового фонду Кам'янської міської територіальної громади, видані <u>не пізніше місячного строку</u> на дату звернення (у разі, якщо інша близька особа
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>zareєстрована за межами Кам'янської міської територіальної громади, але тривалий час (не менше п'яти останніх років) мешкає на зазначеній території, надається відповідний акт);</p> <ul style="list-style-type: none"> - копія посвідчення пільгової категорії, висновку МСЕК (для громадян, яким встановлено групу інвалідності), ЛКК лікувально-профілактичного закладу (для дітей з інвалідністю) про встановлення інвалідності; - довідка про <u>доходи за попередні три місяці</u> від дати звернення. Якщо інша близька особа не працює у зв'язку із довготривалою хворобою довідка про доходи для отримання допомоги не надається. В окремих випадках заява може бути розглянута без наявності довідки про доходи особи, яка потребує допомоги; - медична довідка, видана лікувальним закладом <u>не більше як за два місяці</u> до дати звернення, про стан здоров'я з зазначенням діагнозу для підтвердження потреби в наданні матеріальної допомоги. <p>4. за умови настання непередбачених та довготривалих надзвичайних обставин (пожежа, повінь, стихійне лихо та інше), які сім'я не може подолати без сторонньої допомоги:</p> <ul style="list-style-type: none"> - копія паспорта громадянина України / тимчасового посвідчення громадянина України / посвідки на постійне проживання / посвідки на тимчасове проживання; - копія довідки / витягу про реєстрацію місця проживання; - копія РНОКПП, крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття РНОКПП та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті та осіб, які надали копію паспорта громадянина України у формі ID карти, де зазначений РНОКПП; - довідка про склад сім'ї або витяг з реєстру Кам'янської міської територіальної громади про задеклароване / зареєстроване місце проживання (перебування) або інформація про задеклароване / зареєстроване
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>місце проживання (перебування) за відомостями відділу формування та ведення реєстру територіальної громади міста Кам'янської міської ради чи довідка про склад задекларованих/зареєстрованих осіб у жилих будинках (частинах будинків) приватного житлового фонду Кам'янської міської територіальної громади, видані <u>не пізніше місячного строку</u> на дату звернення (у разі якщо суб'єкт звернення зареєстрований за межами Кам'янської міської територіальної громади, але тривалий час (не менше п'яти останніх років) мешкає на зазначеній території, надається відповідний акт));</p> <ul style="list-style-type: none"> - копія посвідчення пільгової категорії, висновку МСЕК (для громадян, яким встановлено групу інвалідності), ЛКК лікувально-профілактичного закладу (для дітей з інвалідністю) про встановлення інвалідності; - копія документа про надзвичайну подію (пожежа та інше стихійне лихо, внаслідок якого завдано збитку житлу, майну потерпілого або його здоров'ю); - реквізити банківського рахунку, на який буде здійснюватися виплата Допомоги. <p>5. для вирішення соціально-побутових потреб багатодітних родин:</p> <ul style="list-style-type: none"> - копія паспорта громадянина України / тимчасового посвідчення громадянина України / посвідки на постійне проживання / посвідки на тимчасове проживання; - копія довідки / витягу про реєстрацію місця проживання; - копія РНОКПП, крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття РНОКПП та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті та осіб, які надали копію паспорта громадянина України у формі ID карти, де зазначений РНОКПП; - довідка про склад сім'ї або довідка про склад задекларованих / зареєстрованих осіб у жилих будинках (частинах будинків) приватного житлового фонду Кам'янської міської територіальної громади, видані не
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

пізніше місячного строку на дату звернення (у разі якщо суб'єкт звернення зареєстрований за межами Кам'янської міської територіальної громади, але тривалий час (не менше п'яти останніх років) мешкає на зазначеній території, надається відповідний акт));

- копія посвідчення багатодітної родини;

- копії свідоцтва про народження кожної дитини (для дітей, які досягли 14 річного віку – копія паспорта громадянина України);

- документи про встановлення опіки чи піклування над малолітніми чи неповнолітніми дітьми (рішення суду або виконавчих комітетів відповідних рад);

- довідки про доходи за попередні три місяці від дати звернення всіх членів багатодітної родини незалежно від реєстрації;

- довідка про неотримання допомоги на дітей, які виховуються у багатодітних сім'ях, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 13.03.2019 №250 «Деякі питання надання соціальної підтримки багатодітним сім'ям», отриману за місцем реєстрації обох батьків;

- реквізити банківського рахунку, на який буде здійснюватися виплата допомоги.

6. за клопотаннями підприємств та установ, громадських організацій ветеранів та осіб з інвалідністю міста Кам'янське або с-ща Світле, виконавчих органів міської ради з нагоди знаменних, пам'ятних дат до клопотання додаються:

- копія паспорта громадянина України / тимчасового посвідчення громадянина України / посвідки на постійне проживання / посвідки на тимчасове проживання;

- копія довідки / витягу про реєстрацію місця проживання;

- копія РНОКПП, крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття РНОКПП та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті та осіб,

		<p>які надали копію паспорта громадянина України у формі ID карти, де зазначений РНОКПП;</p> <p>- довідка про склад сім'ї або витяг з реєстру Кам'янської міської територіальної громади про задеклароване / зареєстроване місце проживання (перебування) або інформація про задеклароване / зареєстроване місце проживання (перебування) за відомостями відділу формування та ведення реєстру територіальної громади міста Кам'янської міської ради чи довідка про склад задекларованих / зареєстрованих осіб у жилих будинках (частинах будинків) приватного житлового фонду Кам'янської міської територіальної громади, видані <u>не пізніше місячного строку</u> на дату звернення (у разі, якщо особа зареєстрована за межами Кам'янської міської територіальної громади, але тривалий час (не менше п'яти останніх років) мешкає на зазначеній території, надається відповідний акт));</p> <p>- копія посвідчення пільгової категорії;</p> <p>- реквізити банківського рахунку, на який буде здійснюватися виплата Допомоги.</p>
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто, поштою або уповноваженою особою чи законним представником
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
		У разі платності:
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	(назва та реквізити нормативно-правового акту)
11.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	
11.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	
12.	Строк надання адміністративної послуги	60 днів з дня подачі повного комплексу документів

13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>1. Отримання заявником матеріальної допомоги у поточному році.</p> <p>2. Особа, яка звернулася з питання отримання матеріальної допомоги, не надала будь-які документи, визначені п. 9 цієї інформаційної картки;</p> <p>3. Обставини викладені в заяві особи, яка звертається за наданням Допомоги, не підтверджено відповідними документами;</p> <p>4. Багатодітна родина є одержувачем допомоги на дітей, які виховуються у багатодітних сім'ях;</p> <p>5. У разі подання клопотання підприємств та установ, громадських організацій ветеранів та осіб з інвалідністю міста, виконавчим органам міської ради не з нагоди знаменних, пам'ятних дат.</p> <p>6. У разі відсутності кошторисних призначень на фінансування заходів Програми соціального захисту населення Кам'янської міської територіальної громади щодо надання матеріальної допомоги за рішенням комісії з питань надання матеріальної допомоги мешканцям міста Кам'янське або с-ща Світле за рахунок коштів бюджету Кам'янської міської територіальної громади.</p>
14.	Результат надання адміністративної послуги	Рішення комісії з питань надання / відмови матеріальної допомоги жителям міста Кам'янське або с-ща Світле за рахунок коштів бюджету Кам'янської міської територіальної громади
15.	Способи отримання відповіді (результату)	поштою або особисто

*Форма заяви – додається

**Міському голові
Андрію БІЛОУСОВУ**

(прізвище, ім'я, по батькові)

(домашня адреса)

(телефон)

ЗАЯВА

Прошу надати мені матеріальну допомогу на

Мене проінформовано про мої права, мету обробки персональних даних, володільця/розпорядника персональних даних, процедуру обробки персональних даних, передачу та захист персональних даних.

дата

підпис