

**Інформаційна картка  
адміністративної послуги зі зняття із задекларованого/зареєстрованого місця  
проживання (перебування)**

<b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги</b>		
1.	Найменування	Відділ формування та ведення реєстру територіальної громади міста Кам'янської міської ради (далі – відділ).
2.	Місцезнаходження	Заводський район: 51900, м.Кам'янське, просп.Василя Стуса, буд.10/12; Південний район: 51909, м.Кам'янське, вул.Затишна, буд.3; Дніпровський район: 51937, м.Кам'янське, просп.Перемоги, буд.63; сmt Карнаухівка: 51990, сmt Карнаухівка, вул.Батальйону ім.Шейха Мансура, буд.30В.
3.	Інформація щодо режиму роботи	Графік: роботи відділу: вівторок – п'ятниця 08-00–17-00, обідня перерва 12-00–12-45; субота 08-00–15-30, обідня перерва 12-00–12-30; прийому документів від адміністраторів відділу муніципальних послуг департаменту муніципальних послуг та регуляторної політики Кам'янської міської ради: вівторок, середа, п'ятниця 08-00–16-00; четвер, субота 08-00–13-00.
4.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти	Заводський район: тел.(0569) 56 07 23 – начальник відділу, тел.56 07 24; Південний район: тел.(0569) 56 07 30; Дніпровський район: тел.(0569) 56 07 33; сmt Карнаухівка: тел.(0569) 56 07 33. Електронна пошта: <a href="mailto:rtg@kam.gov.ua">rtg@kam.gov.ua</a> .
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
5.	Кодекси, Закони України	Цивільний кодекс України, Житловий кодекс України, Сімейний кодекс України, Кодекс України про адміністративні правопорушення. Закони України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг», «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні», «Про адміністративні послуги», «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус», «Про порядок виїзду з України і в'їзду в Україну громадян України», «Про військовий обов'язок і військову службу», «Про захист персональних даних», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про

		біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту».
6.	Акти Кабінету Міністрів України	<p>Постанови Кабінету Міністрів України від: 07 лютого 2022 року №265 «Деякі питання декларування та реєстрації місця проживання (перебування) та ведення реєстрів територіальних громад» (зі змінами), 30 грудня 2022 року №1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів».</p> <p>Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року №523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг» (зі змінами).</p>
7.	Акти центральних органів виконавчої влади	<p>Накази: Міністерства внутрішніх справ України від 16 серпня 2016 року №816 «Про затвердження Порядку провадження за заявами про оформлення документів для виїзду громадян України за кордон на постійне проживання», Міністерства закордонних справ України від 22 грудня 2017 року №573 «Про затвердження Порядку провадження в закордонних дипломатичних установах України за заявами про оформлення документів для залишення на постійне проживання за кордоном громадян України, які виїхали за кордон тимчасово».</p>
8.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	<p>Рішення Кам'янської міської ради від 12.11.2021 №327-11/VIII «Про затвердження Регламенту виконавчих органів Кам'янської міської ради VIII скликання» (зі змінами), від 22.12.2021 №498-14/VIII «Про затвердження положення про відділ формування та ведення реєстру територіальної громади міста Кам'янської міської ради».</p>
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
9.	Підстава для отримання адміністративної послуги	<p>Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) здійснюється на підставі:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) заяви про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування), поданої особою або її законним представником (представником), заяви власника житла про зняття особи із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) за формами згідно з чинним законодавством;</li> <li>2) рішення суду, що набрало законної сили, про позбавлення права власності на житло або права користування житлом, про виселення, про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи, про визнання особи безвісно відсутньою або оголошення її померлою;</li> <li>3) свідоцтва про смерть або відомостей про державну реєстрацію смерті з Державного реєстру актів цивільного стану. У таких випадках датою зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання особи є дата видачі свідоцтва про смерть або дата актового запису про смерть особи;</li> <li>4) повідомлення територіального органу або підрозділу Державної міграційної служби України (надалі – ДМС) із зазначенням відповідних реквізитів паспортного документа</li> </ol>

	<p>померлої особи або документа про смерть, виданого компетентним органом іноземної держави, легалізованого в установленому порядку.</p> <p>Подання заяви про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) дитини віком до 14 років або особи, визнаної судом обмежено дієздатною або недієздатною, здійснюється одним із батьків або інших законних представників за згодою іншого з батьків або законних представників.</p> <p>Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) дитини віком від 14 до 18 років здійснюється за згодою її батьків або інших законних представників чи одного з них, крім випадку зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання такої дитини у гуртожитку закладу освіти у період чи після закінчення навчання.</p> <p>Іноземець чи особа без громадянства подають заяву про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) у зв'язку з припиненням підстав для перебування на території України. До заяви додається паспортний документ особи або довідка про звернення за захистом в Україні, у тому числі строк дії яких закінчився.</p> <p>Зняття з реєстрації місця проживання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб, стосовно яких установлено опіку та піклування, здійснюється за погодженням з органами опіки та піклування.</p> <p>У разі усиновлення дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, якщо при цьому змінюється прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності) дитини, зняття з реєстрації місця проживання такої дитини здійснюється за заявою органу опіки та піклування за попереднім прізвищем, ім'ям, по батькові (за наявності).</p> <p>У разі подання власником житла заяви про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) батьків або інших законних представників дитини чи одного з них така дитина підлягає зняттю із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) разом з її батьками або іншими законними представниками чи одним із них.</p> <p>Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) дитини не здійснюється за заявою власника житла, якщо власником такого житла є один з батьків або інших законних представників дитини.</p> <p>Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) співвласника житла за заявою іншого співвласника такого житла не здійснюється.</p> <p>Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи за заявою співвласника житла в порядку, передбаченому <a href="#">пунктом 61</a> Порядку декларування та реєстрації місця проживання (перебування), затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2022 року № 265, здійснюється за згодою іншого співвласника</p>
--	---

		житла, що надається особисто або через представника та підтверджується підписом такого співвласника або його представника у заяві.
10.	<p><b>Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</b></p> <p><b>Всі копії документів завіряються печаткою адміністратора ЦНАП</b></p>	<p>Разом із заявою про зняття із задекларованого / зареєстрованого місця проживання (перебування) особа подає:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) паспортний документ (у разі особистого звернення);</li> <li>2) реєстраційний номер облікової картки платника податків (надалі – РНОКПП) із Державного реєстру фізичних осіб – платників податків або повідомлення про відмову від прийняття РНОКПП (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття РНОКПП та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті);</li> <li>3) свідоцтво про народження (у разі зняття із задекларованого / зареєстрованого місця проживання дітей віком до 14 років);</li> <li>4) військово-обліковий документ (для громадян України, які підлягають взяттю на військовий облік або перебувають на військовому обліку);</li> <li>5) рішення про оформлення документів для виїзду за кордон на постійне проживання, прийняте відповідним територіальним органом ДМС, або рішення про оформлення документів для залишення на постійне проживання за кордоном, прийняте відповідною закордонною дипломатичною установою України, у разі зняття із задекларованого / зареєстрованого місця проживання особи у зв'язку з оформленням їй документів для виїзду за кордон на постійне проживання / залишення на постійне проживання за кордоном;</li> <li>б) документ або відомості, що підтверджують сплату адміністративного збору.</li> </ol> <p>У разі звернення власника житла, разом із заявою про зняття особи (осіб) із задекларованого / зареєстрованого місця проживання (перебування) власник житла подає:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) документ, що посвідчує особу (у разі особистого звернення);</li> <li>2) документ, що підтверджує право власності на житло, в якому задекларовано / зареєстровано місце проживання (перебування) особи (осіб), що знімається;</li> </ol>

		<p>3) документ або відомості, що підтверджують сплату адміністративного збору, окремо щодо кожної особи (у разі зняття більше однієї особи).</p> <p>У разі подання заяви законним представником (представником) особи, крім документів, зазначених вище, додатково подаються:</p> <p>1) документ, що посвідчує особу законного представника (представника);</p> <p>2) документ, що підтверджує повноваження особи як законного представника (представника), крім випадків, коли заява подається законним представником малолітньої дитини.</p>
11.	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Заявник для одержання адміністративної послуги звертається до Центру надання адміністративних послуг департаменту муніципальних послуг та регуляторної політики Кам'янської міської ради (далі – ЦНАП), розташований в Заводському районі міста, філій ЦНАПу, розташованих в Дніпровському та Південному районах міста, а також через віддалене робоче місце ЦНАПу в смт Карнаухівка.</p> <p>Заява може бути подана в електронній формі засобами Порталу Дія. У такому випадку документи до заяви не додаються. Заява формується засобами Порталу «Дія» у довільній формі, придатній для сприйняття її змісту відповідно до відомостей, передбачених формою заяви згідно з <a href="#">чинним законодавством</a>.</p> <p>Заява про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) в електронній формі подається особою віком від 14 років особисто та засвідчується її електронним підписом, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.</p>
12.	Платність /безоплатність надання адміністративної послуги	<p>Адміністративна послуга зі зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання є платною.</p> <p>У разі подання заяви в електронній формі оплата адміністративного збору здійснюється за допомогою засобів Порталу Дія під час формування заяви перед її поданням.</p> <p>Адміністративний збір не справляється в разі зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання:</p> <p>1) за повідомленням територіального органу або підрозділу ДМС;</p> <p>2) за повідомленням спеціалізованої соціальної установи, закладу для бездомних осіб, іншого надавача соціальних послуг з проживанням;</p> <p>3) на підставі судового рішення, яке набрало законної сили, про позбавлення права власності на житло або права користування житлом, про виселення, про визнання особи безвісно відсутньою або оголошення її померлою;</p> <p>4) за повідомленням уповноваженої особи житла;</p> <p>5) на підставі свідоцтва про смерть або відомостей про державну реєстрацію смерті з Державного реєстру актів цивільного стану.</p>

12.1.	Розмір та порядок унесення плати	За зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання/ зміну місця проживання справляється адміністративний збір у розмірі 1,5 відсотка прожиткового мінімуму, встановленого для працездатних осіб на 01 січня календарного року.
12.2.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Відповідно до реквізитів, чинних на час надання адміністративної послуги.
13.	Строк надання адміністративної послуги	Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання особи здійснюється в день звернення особи, законного представника (представника), уповноваженої особи житла або уповноваженої особи спеціалізованої соціальної установи, іншого надавача соціальних послуг з проживанням, у яких зазначеним особам надаються соціальні послуги відповідно до Закону України «Про соціальні послуги». В електронній формі – у день подання документів або не пізніше наступного робочого дня в разі їх надходження після закінчення робочого часу органу реєстрації.
14.	Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги	Орган реєстрації відмовляє в знятті із задекларованого/ зареєстрованого місця проживання (перебування) у разі, коли: 1) особа не подала або подала не в повному обсязі необхідні документи чи відомості; 2) у поданих особою документах або відомостях містяться недостовірні відомості або подані документи є недійсними, або строк дії паспортного документа іноземця чи особи без громадянства, які на законних підставах проживають на території України, закінчився (крім випадку, передбаченого п.53 Порядку декларування та реєстрації місця проживання (перебування), затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2022 року №265); 3) звернулася дитина віком до 14 років або особа, не уповноважена на подання документів; 4) дані Реєстру Кам'янської міської територіальної громади не відповідають відомостям у поданих особою документах або відомостях.
15.	Результат надання адміністративної послуги	Унесення відомостей про зняття із задекларованого / зареєстрованого місця проживання (перебування) до реєстру Кам'янської міської територіальної громади. Формування інформації про зняття із задекларованого / зареєстрованого місця проживання (перебування) особи для її передачі до відомчої інформаційної системи ДМС з подальшою передачею інформації до Єдиного державного демографічного реєстру. Видача витягу з реєстру Кам'янської міської територіальної громади.
16.	Спосіб отримання результату надання послуги	У разі звернення заявника до органу реєстрації або через ЦНАП за заявою, поданою у паперовій формі, результат послуги надсилається шляхом текстового телефонного повідомлення. Про факт зняття із задекларованого / зареєстрованого місця проживання (про відмову у знятті із задекларованого / зареєстрованого місця проживання) за заявою, поданою

		в електронній формі, орган реєстрації у день внесення відповідної інформації до реєстру територіальної громади надсилає засобами єдиної інформаційної системи МВС до Порталу «Дія» інформаційне повідомлення про зняття із задекларованого / зареєстрованого місця проживання (повідомлення про відмову у знятті із зазначенням причин відмови) в електронній формі.
17.	Примітка	<p>Якщо під час подання документів встановлено, що особа подала для зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання недійсний паспорт громадянина України, посадова особа органу реєстрації або адміністратор ЦНАПу складає протокол про адміністративне правопорушення відповідно до статті 197 Кодексу України про адміністративні правопорушення.</p> <p>Якщо іноземець чи особа без громадянства подали для зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання недійсний документ (крім випадку, передбаченого п.53 Порядку декларування та реєстрації місця проживання (перебування), затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2022 року № 265), іноземця чи особу без громадянства направляють до територіального підрозділу ДМС відповідно до території обслуговування для вжиття до них заходів адміністративного впливу, а також для оформлення нового документа або внесення визначених законодавством змін до наявного документа.</p>

**Заступник міського голови  
з питань діяльності виконавчих  
органів міської ради, керуючий  
справами виконавчого  
комітету міської ради**

**Світлана КОЛІСНІЧЕНКО**