

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління
Пенсійного фонду України
в Дніпропетровській області

13.09.2024 № 2115

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

з внесення до Реєстру осіб, які мають право на пільги, відомостей про пільговика,
про членів сім'ї чи опікуна пільговика, на яких поширюється пільга

(назва адміністративної послуги)

№ з/п	Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа суб'єкта надання адміністративної послуги	Структурні підрозділи суб'єкта надання адміністративної послуги, відповідальні за етапи	Строки виконання етапів опрацювання
1	Реєстрація (оформлення) звернення суб'єкта звернення	Начальник відділу обслуговування військовослужбовців та деяких інших категорій громадян (сервісний центр) Начальники відділів обслуговування громадян № 1 - 26 (сервісні центри) Уповноважені посадові особи виконавчого органу сільської, селищної, міської ради відповідної територіальної громади або військової адміністрації	Відділ обслуговування військовослужбовців та деяких інших категорій громадян (сервісний центр) Відділи обслуговування громадян № 1 - 26 (сервісні центри) Виконавчий орган сільської, селищної, міської ради відповідної територіальної громади або військової адміністрації	В день звернення



Гвоздікова Олена Олегівна

КНЕДП ДПС

58E7A22A1E1187A5BD14AEFFB32BDCB93ECF2B090558892B5A047B2C2CE7697C01

10.09.2024

Головне управління ПФУ в
Дніпропетровській області



10.09.2024 123912/01-16

№ з/п	Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа суб'єкта надання адміністративної послуги	Структурні підрозділи суб'єкта надання адміністративної послуги, відповідальні за етапи	Строки виконання етапів опрацювання
1	Реєстрація (оформлення) звернення суб'єкта звернення	Посадові особи центрів надання адміністративних послуг	Центри надання адміністративних послуг	В день звернення
		Заступник начальника управління — начальник загального відділу	Загальний відділ	В день надходження заяви поштою
2	Передача вхідного пакета документів у паперовому вигляді відповідальному співробітнику органу Пенсійного фонду України	Уповноважені посадові особи виконавчого органу сільської, селищної, міської ради відповідної територіальної громади або військової адміністрації	Виконавчий орган сільської, селищної, міської ради відповідної територіальної громади або військової адміністрації	Не рідше ніж раз на два тижні
		Посадові особи центрів надання адміністративних послуг	Центри надання адміністративних послуг	
3	Опрацювання звернення та оформлення (погодження) результату надання адміністративної послуги	Начальник відділу оцифрування документів та обробки даних	Відділ оцифрування документів та обробки даних	Протягом робочого дня

№ з/п	Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа суб'єкта надання адміністративної послуги	Структурні підрозділи суб'єкта надання адміністративної послуги, відповідальні за етапи	Строки виконання етапів опрацювання
4	Видача результату надання адміністративної послуги	Начальник відділу обслуговування військовослужбовців та деяких інших категорій громадян (сервісний центр) Начальники відділів обслуговування громадян № 1 - 26 (сервісні центри) Посадові особи центрів надання адміністративних послуг	Відділ обслуговування військовослужбовців та деяких інших категорій громадян (сервісний центр) Відділи обслуговування громадян № 1 - 26 (сервісні центри) Центри надання адміністративних послуг	Протягом робочого дня У день особистого звернення заявника або електронною поштою (за вимогою суб'єкта звернення)

Оскарження результату надання послуги

Відповідно до пункту 2 статті 19 Закону України від 06 вересня 2012 року № 5203-VI "Про адміністративні послуги" дії або бездіяльність посадових осіб, уповноважених відповідно до закону надавати адміністративні послуги, адміністраторів можуть бути оскаржені в порядку адміністративного оскарження та/або до суду в порядку, встановленому законом

**Заступник начальника управління обслуговування громадян — начальник відділу методології та організації роботи з обслуговування громадян
Головного управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області**



Олена ГВОЗДІКОВА