

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836

(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

Звіт

про виконання паспорта бюджетної програми місцевого бюджету за 2019 рік

Департамент муніципальних послуг та регуляторної політики міської ради

(найменування головного розпорядника)

Департамент муніципальних послуг та регуляторної політики міської ради

(найменування відповідального виконавця)

0111

(КФКВК)

Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах

(найменування бюджетної програми)

Цілі державної політики, на досягнення яких спрямовано реалізацію бюджетної програми

Ціль державної політики

Цлеспрямована діяльність органів місцевої влади для надання адміністративних та муніципальних послуг

5. Мета бюджетної програми

Керівництво і управління у сфері надання адміністративних послуг

Завдання бюджетної програми

№ з/п

Завдання

1. Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень з питань надання адміністративних та муніципальних послуг в місті

2. Погашення кредиторської заборгованості, яка утворилась станом на 01.01.2019 року

3. Здійснення завдань, проєктів (робіт) у сфері інформатизації

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрямивикористання бюджетних коштів за бюджетною програмою

N з/п	Напрями використання бюджетних коштів*	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення		гривень
		загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	
1		3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Забезпечення належного функціонування департаменту муніципальних послуг та Придбання обладнання і предметів довгострокового користування	9661293	6550	9667843	9201857	6049	9207906	459937	501	460438
2	Погашення кредиторської заборгованості станом на 01.01.2019 р.	152673	304375	304375	152673	270970	270970	0	33405	33405
3				152673	152673		152673	0	0	0

Кількість підготовлених нормативно - правових актів	од.	150	Розрахунок	1500	1500	1363	1363	-137	-137
Кількість опрацьованих звернень громадян	од.	10000	Розрахунок	100000	100000	89152	89152	-10848	-10848

Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками

Розбіжність пояснюється економічним витрачанням бюджетних коштів та опрацюванням більшої кількості звернень громадян (з урахуванням звернень минулих років, які опрацьовані в поточному році), ніж планувалося										
4	якості									
	Відсоток підготовлених нормативно - правових актів	%	Журнал реєстрації наказів, розпоряджень	90,9	90,9	90,9	90,9	90,9	90,9	
	Відсоток опрацьованих звернень громадян	%	звіт	89,2	89,2	89,2	89,2	89,2	89,2	

Пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими результативними показниками: Скорочення результативних показників пов'язане з зменшенням необхідності в підготовці запланованих нормативно - правових актів та кількості звернень громадян.

Аналіз стану виконання результативних показників

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми

Директор департаменту



М.Г.ГУРСЬКА
(ініціали та прізвище)

А.А.ОСТАПЕНКО
(ініціали та прізвище)

Начальник відділу фінансово - господарської діяльності, головний бухгалтер