

**Інформаційна картка
адміністративної послуги з реєстрації місця перебування**

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Найменування	Відділ формування та ведення реєстру територіальної громади міста Кам'янської міської ради (далі – відділ).
2.	Місцезнаходження	Заводський район: 51900, м.Кам'янське, просп.Василя Стуса, буд.10/12; Південний район: 51909, м.Кам'янське, вул.Затишна, буд.3; Дніпровський район: 51937, м.Кам'янське, просп.Перемоги, буд.63; смт Карнаухівка: 51990, смт Карнаухівка, вул.Батальйону ім.Шейха Мансура, буд.30В.
3.	Інформація щодо режиму роботи	Графік: роботи відділу: вівторок – п'ятниця 08-00–17-00, обідня перерва 12-00–12-45; субота 08-00–15-30, обідня перерва 12-00–12-30; прийому документів від адміністраторів відділу муніципальних послуг департаменту муніципальних послуг та регуляторної політики Кам'янської міської ради: вівторок, середа, п'ятниця 08-00–16-00; четвер, субота 08-00–13-00.
4.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти	Заводський район: тел.(0569) 56 07 23 – начальник відділу, тел.56 07 24; Південний район: тел.(0569) 56 07 30; Дніпровський район: тел.(0569) 56 07 33; смт Карнаухівка: тел.(0569) 56 07 33. Електронна пошта: rtg@kam.gov.ua.
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
5.	Кодекси, Закони України	Цивільний кодекс України, Житловий кодекс України, Сімейний кодекс України, Кодекс України про адміністративні правопорушення. Закони України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг», «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні», «Про адміністративні послуги», «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус», «Про захист персональних даних», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту».

6.	Акти Кабінету Міністрів України	<p>Постанова Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2022 року №265 «Деякі питання декларування та реєстрації місця проживання (перебування) та ведення реєстрів територіальних громад» (зі змінами).</p> <p>Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року №523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг через центри надання адміністративних послуг» (зі змінами).</p>
7.	Акти центральних органів виконавчої влади	<p>Наказ Міністерства внутрішніх справ від 07 вересня 2011 №649 «Про затвердження Правил розгляду заяв та оформлення документів, необхідних для вирішення питання про визнання біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, втрату і позбавлення статусу біженця та додаткового захисту і скасування рішення про визнання особи біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту» (зі змінами)</p>
8.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	<p>Рішення Кам'янської міської ради від 12.11.2021 №327-11/VIII «Про затвердження Регламенту виконавчих органів Кам'янської міської ради VIII скликання» (зі змінами), від 22.12.2021 №498-14/VIII «Про затвердження положення про відділ формування та ведення реєстру територіальної громади міста Кам'янської міської ради».</p>
Умови отримання адміністративної послуги		
9.	Підстава для отримання адміністративної послуги	<p>Реєстрація місця перебування здійснюється лише щодо осіб, які звернулися за захистом в Україні в порядку, визначеному Законом України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту» на визначений законом строк.</p> <p>Реєстрація місця перебування здійснюється за заявою такої особи або її представника, поданою в паперовій формі за адресою житла будь-якої форми власності.</p> <p>Особи, які досягли 14-річного віку, самостійно подають заяву про реєстрацію місця перебування.</p> <p>У разі подання заяви про реєстрацію місця перебування особою, яка не досягла 18-річного віку, реєстрація місця перебування здійснюється за згодою батьків або інших законних представників такої особи. Згода не надається у разі, коли особа є здобувачем освіти та здійснює реєстрацію свого місця перебування в гуртожитку, що належить до сфери управління закладу освіти.</p> <p>Згода батьків або інших законних представників може бути надана у присутності особи, яка приймає заяву про реєстрацію місця перебування, або засвідчена нотаріально в установленому законодавством порядку.</p> <p>У разі, коли місце перебування батьків або інших законних представників особи віком до 18 років задекларовано /зарєєстровано за однією адресою, згода іншого з батьків або законних представників не надається.</p> <p>Подання заяви про реєстрацію місця перебування бездомних та інших осіб, які не мають постійного місця проживання, покладається на відповідну спеціалізовану соціальну установу, іншого надавача соціальних послуг з проживанням, у яких зазначеним особам надаються соціальні послуги.</p>

10.	<p>Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</p> <p>Всі копії документів завіряються печаткою адміністратора ЦНАП</p>	<p>Разом із заявою про реєстрацію місця перебування (перебування) особа подає:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) довідку про звернення за захистом в Україні; 2) документи, що підтверджують: <ul style="list-style-type: none"> право на перебування в житлі, зокрема свідоцтво про право власності, ордер, договір оренди (найму, піднайму), договір найму житла в гуртожитку (для студентів), рішення суду, що набуло законної сили, про надання особі права на вселення до житлового приміщення, визнання за особою права користування житловим приміщенням або права власності на нього, права на реєстрацію місця проживання або інші підтверджуючі документи. У разі відсутності зазначених документів реєстрація місця перебування особи здійснюється за згодою власника (співвласників) житла, наймача та членів його сім'ї, уповноваженої особи житла (зазначені документи та згода не вимагаються під час реєстрації місця перебування малолітніх та неповнолітніх дітей за адресою задекларованого/ зареєстрованого місця перебування батьків або законних представників (представників), або одного з них). У разі перебування житла в іпотеці, довірчій власності як способу забезпечення виконання зобов'язань для реєстрації місця проживання особи додатково подається письмова згода відповідного іпотеко держателя або довірчого власника; <ul style="list-style-type: none"> право на перебування або взяття на облік у спеціалізованій соціальній установі, іншого надавача соціальних послуг з проживанням (довідка про прийняття на обслуговування в спеціалізованій установі, іншого надавача соціальних послуг з проживанням, копія посвідчення про взяття на облік бездомної особи, форма якого затверджується Міністерством соціальної політики України (для осіб, які перебувають на обліку у таких установах або закладах). <p>У разі подання заяви законним представником (представником) особи, крім документів, зазначених вище, додатково подаються:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) документ, що посвідчує особу законного представника (представника); 2) документ, що підтверджує повноваження особи
-----	--	---

		<p>як законного представника (представника), крім випадків, якщо законними представниками дитини є її батьки чи один з батьків.</p> <p>У разі, коли реєстрація місця перебування особи здійснюється одночасно із зняттям з попереднього місця проживання перебування, окрема заява про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця перебування не подається.</p>
11.	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заявник для одержання адміністративної послуги звертається до Центру надання адміністративних послуг департаменту муніципальних послуг та регуляторної політики Кам'янської міської ради (далі – ЦНАП), розташований в Заводському районі міста, філій ЦНАПу, розташованих в Дніпровському та Південному районах міста, а також через віддалене робоче місце ЦНАПу в смт Карнаухівка.
12.	Платність /безоплатність надання адміністративної послуги	Адміністративний збір за реєстрацію місця перебування/ зміну зареєстрованого місця перебування не справляється.
13.	Строк надання адміністративної послуги	Реєстрація місця перебування особи здійснюється в день звернення особи, законного представника (представника), уповноваженої особи житла або уповноваженої особи спеціалізованої соціальної установи, іншого надавача соціальних послуг з проживанням, у яких зазначеним особам надаються соціальні послуги відповідно до Закону України «Про соціальні послуги».
14.	Перелік підстав для відмови в наданні адміністративної послуги	<p>Відділ відмовляє в реєстрації місця перебування у разі, коли:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно містяться відомості про обтяження щодо житла, яке особа декларує або реєструє як місце перебування; 2) відомості Державного реєстру речових прав на нерухоме майно не відповідають відомостям у поданих особою документах або даних; 3) особа не подала або подала не в повному обсязі необхідні документи або відомості; 4) у поданих особою документах або відомостях містяться недостовірні відомості або подані документи є недійсними; 5) за декларуванням або реєстрацією місця перебування особи звернулася дитина віком до 14 років або особа, не уповноважена на подання документів; 6) житлу, у якому особа декларує або реєструє своє місце перебування, не присвоєна адреса в установленому порядку; 7) за адресою житла, у якому особа декларує або реєструє своє місце перебування, наявний об'єкт нерухомого майна, який не належить до житла; 8) відомості реєстру Кам'янської міської територіальної громади щодо задекларованого або зареєстрованого місця перебування батьків або інших законних представників дитини

		<p>віком до 14 років не відповідають відомостям, наведеним у заяві (декларації), поданій стосовно дитини;</p> <p>9) дані реєстру Кам'янської міської територіальної громади щодо задекларованого або зареєстрованого місця перебування батьків або інших законних представників дитини віком від 14 до 18 років не відповідають відомостям, наведеним у заяві (декларації), поданій дитиною.</p>
15.	Результат надання адміністративної послуги	<p>Унесення відомостей про реєстрацію місця перебування до реєстру Кам'янської міської територіальної громади.</p> <p>Формування інформації про реєстрацію місця перебування особи для її передачі до відомчої інформаційної системи ДМС з подальшою передачею інформації до Єдиного державного демографічного реєстру</p> <p>Видача витягу з реєстру Кам'янської міської територіальної громади.</p>
16.	Спосіб отримання результату надання послуги	Результат послуги надсилається заявнику шляхом текстового телефонного повідомлення.
17.	Примітка	<p>Законні представники особи віком до вісімнадцяти років – один з батьків, усиновителів, дід чи баба, повнолітні брат чи сестра, опікуни чи піклувальники, призначені такими до прибуття в Україну, або інша повнолітня особа, яка до прибуття в Україну добровільно чи в силу звичаю країни походження взяла на себе відповідальність за виховання дитини.</p> <p>Законні представники дитини, розлученої із сім'єю, – орган опіки та піклування, опікуни та піклувальники, призначені відповідно до законодавства України, прийомні батьки, батьки-вихователі, патронатні вихователі, адміністрація закладу охорони здоров'я, навчального або іншого дитячого закладу.</p> <p>У разі здійснення реєстрації місця перебування одночасно із зняттям з реєстрації попереднього місця перебування в іншій адміністративно-територіальній одиниці, до органу реєстрації, на території обслуговування якого зареєстроване попереднє місце перебування особи, не пізніше наступного дня надсилається в електронній формі повідомлення про зняття з реєстрації місця перебування особи для внесення інформації до відповідного реєстру територіальної громади. У разі, коли реєстр територіальної громади створено та ведеться засобами інформаційно-комунікаційної системи органу реєстрації і повідомлення неможливо надіслати в електронній формі, таке повідомлення в день здійснення реєстраційної дії надсилається відповідному органу реєстрації в паперовій формі.</p>

**Заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих
органів міської ради, керуючий
справами виконавчого
комітету міської ради**

Світлана КОЛІСНІЧЕНКО