

Додаток 3
до наказу управління ДАБК
Кам'янської міської ради

від 29.01.2021 № 1-«ОД»

(у редакції наказу управління ДАБК
Кам'янської міської ради
від 21.11.2023 № 9-ОД)

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

**Інформаційна картка адміністративної послуги з внесення
до Реєстру будівельної діяльності інформації, зазначеної у заяві про припинення
права, набутого на підставі повідомлення про початок виконання
підготовчих робіт на об'єкті**

Управління державного архітектурно-будівельного контролю Кам'янської міської ради

Інформація про центр надання адміністративної послуги	
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг м. Кам'янське
1. Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	Адреса: 51900, Дніпропетровська обл., м. Кам'янське, просп. Василя Стуса, 10/12
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	з 8.00 до 17.00 понеділок - п'ятниця з 8.00 до 15.30 у суботу
2.1. Інформація щодо режиму роботи представників управління у центрі	з 13.00 до 17.00 – середа На період дії воєнного стану консультації працівниками управління надаються в приміщенні управління за адресою: 51900, Дніпропетровська обл., м. Кам'янське, вул. Героїв Рятувальників, 14, каб. 7, 8, 9 та за телефоном: (0892) 50-05-04
3. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Адміністратор Центру: м.т.: 067-719-90-90 електронна адреса: dozvildndz@ukr.net Представник: уповноважена особа Управління ДАБК тел: (0892) 50 05 04, e-mail: dabk@kam.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4. Закони України	Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності», ст.35
5. Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 13 квітня 2011 р. № 466 «Деякі питання виконання підготовчих та будівельних робіт»; постанова Кабінету Міністрів України від 23 червня 2021 р. № 681 «Деякі питання забезпечення функціонування Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва»; розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних

		<p>послуг через центри надання адміністративних послуг», ідентифікатор 01190. постанова Кабінету Міністрів України від 24 червня 2022 р. № 722 «Деякі питання здійснення дозвільних та реєстраційних процедур у будівництві в умовах воєнного стану».</p>
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	-
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	-
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	1. Припинення права на виконання підготовчих робіт
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<p>Для отримання адміністративної послуги подається заява в довільній формі про припинення права, набутого на підставі повідомлення про початок виконання підготовчих робіт. Якщо документи подаються особисто, замовник пред'являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу. У разі подання документів уповноваженою ним особою, додатково пред'являється документ, що засвідчує його повноваження.</p>
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Документи подаються за вибором замовника:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в паперовому вигляді особисто замовником (уповноваженою ним особою) або поштовим відправленням (рекомендованим листом) з описом вкладення через центр надання адміністративних послуг; - через електронний кабінет користувача Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва або електронний кабінет користувача Єдиного державного веб-порталу електронних послуг «Портал Дія».
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12.	Строк надання адміністративної послуги	Автоматично / не пізніше наступного робочого дня з дня отримання заяви у паперовій формі.
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Відсутні
14.	Результат надання адміністративної послуги	Внесення інформації про припинення права на початок виконання підготовчих робіт до Реєстру будівельної діяльності ¹ .
15.	Способи отримання відповіді (результату)	<p>Доступ замовника до результатів надання адміністративної послуги здійснюється:</p> <ul style="list-style-type: none"> - через портал Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва (https://e-construction.gov.ua); - через електронний кабінет користувача Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва або електронний кабінет користувача Єдиного державного веб-порталу електронних послуг «Портал Дія»; - за зверненням замовника в паперовій формі шляхом

		роздрукування інформації із електронної системи; - письмово в паперовій або електронній формі через електронний кабінет повідомляє замовнику протягом трьох робочих днів з дня припинення.
16.	Примітка	¹ Після припинення права на початок виконання підготовчих робіт, набутого на підставі поданого повідомлення, замовник може повторно надіслати повідомлення про початок виконання підготовчих робіт на об'єкті.