

Додаток до наказу
від 12.05.2023 № 61.02"
(в редакції наказу
від 30.11.2024 № 141.02")

ЗАТВЕРДЖЕНО:

**Департамент соціальної
суб'єкт надання адміністративної
та ветеранської політики
міської ради**
послуги/адміністративний орган

Людмила КРАВЧУК
П.І.П. керівника суб'єкта/органу

підпис

М.П.



Кам'янська міська рада
Департамент соціальної та ветеранської політики

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Комплексна послуга "Я-Ветеран"

**Виплата одноразової щорічної матеріальної допомоги
членам сімей загиблих (померлих) Захисників і Захисниць України
з нагоди Дня пам'яті захисників України, які загинули в боротьбі
за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України**

назва адміністративної послуги

Департамент соціальної та ветеранської політики міської ради

суб'єкт надання адміністративної послуги/адміністративний орган

№ з/п	Питання (номер запитання)	Відповідальна посадова особа	Структурні підрозділи, відповідальні за етап	Строк виконання етапу
1.	Реєстрація заяви у центрі надання адміністративних послуг м. Кам'янського	Адміністратор центру надання адміністративних послуг м. Кам'янського	Центр надання адміністративних послуг м. Кам'янського	Протягом 1 дня
2.	Реєстрація заяви в департаменті соціальної та ветеранської політики Кам'янської міської ради	Головний спеціаліст департаменту соціальної та ветеранської політики Кам'янської міської ради	Департамент соціальної та ветеранської політики Кам'янської міської ради	Протягом 1 дня
3.	Розгляд заяви і пакету документів та визначення права на отримання одноразової щорічної матеріальної допомоги з нагоди Дня пам'яті захисників України,	Начальник відділу виконання соціальних програм департаменту соціальної та ветеранської політики Кам'янської	Департамент соціальної та ветеранської політики міської ради	Протягом 1 дня

	які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України	міської ради		
4.	Прийняття рішення про надання або відмову у виплаті одноразової щорічної матеріальної допомоги з нагоди Дня пам'яті захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України	Головний спеціаліст відділу виконання соціальних програм департаменту соціальної та ветеранської політики Кам'янської міської ради	Департамент соціальної та ветеранської політики міської ради	Протягом 1 дня
5.	Надання відповіді суб'єкту звернення про результат розгляду заяви через міський центр муніципальних послуг	Головний спеціаліст відділу виконання соціальних програм департаменту соціальної та ветеранської політики Кам'янської міської ради	Департамент соціальної та ветеранської політики міської ради	Протягом 1 дня

Загальний строк надання адміністративної послуги: 30 календарних днів.

Граничний строк надання адміністративної послуги: 30 календарних днів.

Порядок оскарження результату надання адміністративної послуги: Подання скарги на ім'я міського голови або його заступника за напрямом діяльності, в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.
