

Додаток до наказу
від №
(в редакції наказу
від №)

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Комплексна послуга “Я-Ветеран”

Проїзд один раз на рік (туди і назад) залізничним, водним, повітряним або міжміським автомобільним транспортом для осіб з інвалідністю внаслідок війни I та II груп, осіб, які супроводжують особу з інвалідністю внаслідок війни I групи (не більше 1 супроводжувачого)

назва адміністративної послуги

Департамент соціальної та ветеранської політики Кам’янської міської ради

суб’єкт надання адміністративної послуги/адміністративний орган

| Інформація про суб’єкт надання адміністративної послуги / центр надання адміністративних послуг / виконавчий орган ради об’єднаної територіальної громади | |
|--|---|
| Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення | Кам’янська міська рада Департамент муніципальних послуг та регуляторної політики (центр надання адміністративних послуг м. Кам’янського) |
| 1 Місце знаходження центру надання адміністративної послуги | Заводський район: просп. Василя Стуса, 10/12 Дніпровський район: просп. Нескорених, 63 Південний район: вул. Затишна, 3 сmt. Карнаухівка: вул. Батальйону імені Шейха Мансура, 30в |
| 2 Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги | <u>Заводський район</u> понеділок - п’ятниця: з 8.00 до 17.00 субота: з 8.00 до 15.30 <u>Дніпровський район</u> понеділок - п’ятниця: з 8.00 до 17.00 субота: з 8.00 до 15.30 <u>Південний район</u> понеділок - п’ятниця: з 8.00 до 17.00 субота: з 8.00 до 15.30 <u>сmt. Карнаухівка</u> четвер: 8.00 – 17.00, перерва з 12.00 до 12.45 <i>крім послуг, які не надаються для мешканців Карнаухівки</i> |
| 3 Телефон / факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги | 0677199090 dozvildndz@ukr.net |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | |

| | | |
|---|---|---|
| 4 | Закони України | Закон України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” від 22.10.1993 №3551-ХІІ; Закон України „Про адміністративну процедуру”; Закон України „Про адміністративні послуги”. |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 12.05.1994 № 302 „Про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни. |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 6 | Підстава для отримання | Наявність пільгового статусу “особа з інвалідністю внаслідок війни” I та II групи . Особам з інвалідністю внаслідок війни I групи, які потребують супроводу, також видається лист талонів на право одержання проїзних документів (квитків) з 50-відсотковою знижкою їх вартості на особу, що їх супроводжує. |
| 7 | Перелік необхідних документів* Копія документу потребує завірення підписом та печаткою адміністратора ЦНАП | заява (у довільній формі); копія паспорта громадянина України; копія витягу про реєстрацію місця проживання; копія пільгового посвідчення. Для особи, яка супроводжує особу з інвалідністю внаслідок війни I групи: копія паспорта громадянина України. |
| 8 | Спосіб подання документів | Заява та необхідні документи у паперовій формі подаються заявником особисто |
| 9 | Платність (безоплатність) надання | Адміністративна послуга надається безоплатно |
| 10 | Строк надання | Протягом 7 робочих днів |
| 11 | Перелік підстав для відмови у наданні | Ненадання в повному обсязі підтверджуючих документів; повторне звернення за отриманням листів талонів протягом встановленого терміну |
| 12 | Результат надання адміністративної послуги | Надання листів талонів на право одержання проїзних документів/відмова в наданні листів талонів на право одержання проїзних документів |
| 13 | Способи отримання відповіді (результату) | Особисто заявнику |

* - копія документу потребує завірення підписом та печаткою адміністратора ЦНАП