



Міському голові
Андрію БІЛОУСОВУ

ЗВІТ

про роботу управління містобудування та архітектури міської ради у II кварталі 2023 року

1. Аналітична робота

Протягом звітного періоду було:

- підготовлено та надано:
- інформація відповідності місця розташування об'єкта наявній містобудівній документації – 78;
- витяг з містобудівної документації – 124;
- витяг з містобудівного кадастру для містобудівних умов і обмежень – 13;
- інформація з містобудівного кадастру (формуляри) – 20;
- містобудівні умови та обмеження – 13;
- будівельний паспорт забудови земельної ділянки – 1;
- інформація про стан виконання Закону України «Про засади запобігання і протидії корупції» – 1;
- звіт відділу персоналу міської ради – 3;
- щомісячна статистична звітність та списки на преміювання працівників – 3;
- звіт про використання бланків суворої звітності – 2;
- відомості про найменування нових та перейменування вулиць, присвоєння номерів новим будинкам і зміну нумерації існуючих будинків у відповідному населеному пункті – 3;
 - продовжено паспортів прив'язки тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності –;
 - анульовано (скасовано) паспортів прив'язки тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності –;
 - внесено зміни до паспортів прив'язки тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності –.

Підготовлено та прийнято 2 рішення міської ради:

- «Про упорядкування об'єктів топоніміки на території міста Кам'янське Кам'янської міської територіальної громади» (реєстраційний номер 931-33/VIII від 12.05.2023);
- «Про перейменування вулиці Республіканська в місті Кам'янське Кам'янської міської територіальної громади на вулицю Української Добровольчої Армії» (реєстраційний номер 932-33/VIII від 12.05.2023).

Підготовлено 2 проекти рішень міської ради:

- «Про приведення у відповідність рішень міської ради, підготовлених управлінням містобудування та архітектури за напрямом діяльності»;
- «Про внесення змін до рішення міської ради від 22.12.2021 №422-14/VIII».

Підготовлено, оформлено та висвітлено на офіційному вебсайті Кам'янської міської ради 48 наказів управління містобудування та архітектури міської ради про присвоєння (зміну) адрес об'єктам будівництва та об'єктам нерухомого майна.

Підготовлено 51 проект розпоряджень, з них:

- про затвердження наказу управління містобудування та архітектури міської ради про присвоєння (зміну) адрес об'єктам будівництва та об'єктам нерухомого майна – 47;
- про преміювання керівника управління – 3;
- про надання доручення управлінню містобудування та архітектури міської ради.

Прийнято 49 розпоряджень, з них:

- про затвердження наказів управління містобудування та архітектури міської ради про присвоєння (зміну) адрес об'єктам будівництва та об'єктам нерухомого майна – 46;
- про преміювання керівника – 3;
- про надання доручення управлінню містобудування та архітектури міської ради.

Опрацьовано 68 матеріалів щодо присвоєння (зміни) адрес об'єктам будівництва та об'єктам нерухомого майна, по яких:

- здійснено виїздів на місце – 10;
- підготовлено:
- ситуаційних схем розміщення об'єктів, яким присвоюється (змінюється) адреса – 49;
- відмов у присвоєнні (зміні) адреси об'єктам нерухомого майна – 19;
- наказ про скасування адреси об'єкту нерухомого майна – 1.

Надано за зверненнями 13 викопіювань з топографо-геодезичної основи міста.

Перевірено та прийнято топографо-геодезичних зніманих від виконавців в електронному вигляді – 98 об'єктів.

Протягом звітного періоду підготовлено накази:

- з особового складу – 17;
- про надання відпусток – 17;
- з адміністративно-господарських питань – 5.

Протягом кварталу складено та надано до:

Департаменту фінансів міської ради:

- інформацію щодо фінансування видатків з міського бюджету;
- інформацію, необхідну для уточнення паспортів бюджетних програм та кошторисів місцевих бюджетів на 2023 рік;
- звіти про надходження і використання надходжень загального та спеціального фондів бюджету;
- звіти про кредиторську та дебіторську заборгованість бюджетних установ (форма №7М та форма №7Д) загального та спеціального фондів бюджету;
- квартальний звіт по фінансово-господарській діяльності управління;
- прогнозні показники кошторисів на 2024 рік загального та спеціального фондів бюджету;
- пропозиції до прогнозу місцевого бюджету на 2023-2025 роки загального та спеціального фондів бюджету;
- уточнені та додаткові пропозиції щодо виділення додаткових бюджетних асигнувань на 2023 рік для підготовки та надання проєкту міського бюджету на розгляд виконавчому комітету міської ради та міській раді для затвердження щодо виділення додаткових коштів;
- уточнені розрахунки на 2023 рік по загальному та спеціальному фондах бюджету;
- затвержені паспорти бюджетних програм (зі змінами);
- інформацію щодо прогнозного обсягу власних надходжень у 2023 році;
- щомісячні звіти по використанню енергоносіїв - 6.

Об'єднаної Податкової інспекції Дніпропетровської області у м. Кам'янському:

- податковий розрахунок сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податків – фізичних осіб, і сум утриманого з них податку, а також сум нарахованого єдиного внеску;
- податковий звіт про використання коштів неприбуткових установ та організацій (уточнений).

Управління Державної казначейської служби України у м. Кам'янському Дніпропетровської області:

- звіт про надходження і використання надходжень загального та спеціального фондів бюджету (форма №2М);
- звіт про надходження і використання коштів, отриманих як плата за послуги (форма №4-1д, №4-1м);
- звіт про надходження і використання коштів (форма №4-3д, №4-3м);
- звіт про кредиторську та дебіторську заборгованість бюджетних установ (форма №7М та форма №7Д) за загальним та спеціальним фондами;
- квартальний звіт по фінансово-господарській діяльності управління;
- квартальна фінансово-господарська звітність за II квартал 2023 року в електронному вигляді в АС «Є-Звітність».

Департаменту комунальної власності, земельних відносин та реєстрації речових прав на нерухоме майно міської ради:

- квартальний звіт по фінансово-господарській діяльності управління;
- відомість руху основних засобів станом на 01.07.2023 року по управлінню містобудування та архітектури;
- звіт про орендарів.

Державне статистичне управління:

- звіт про постачання та використання енергії (№11-МТП).

ТОВ «Дніпровські енергетичні послуги»:

- звіт за спожиту електричну енергію згідно з діючим договором – 6.

КП ДОР «Аульський водовід»:

- звіт за спожиті послуги з водопостачання згідно з діючим договором – 6.

Оприлюднено на Єдиному вебпорталі використання публічних асигнувань інформацію:

- про обсяги бюджетних асигнувань на 2023 бюджетний рік в розрізі бюджетних програм (зі змінами);
- про обсяги проведених видатків бюджету за звітний період;
- про укладені та виконані за звітний період договори;
- про службові відрядження, загальний обсяг витрат на службові відрядження.

Укладено 1 договір та 1 додаткову угоду до договору з постачальниками та виконавцями послуг.

Опрацьовано 205 листів, підготовлено та надано 164 відповіді. Знаходилося на контролі 116 листів, які були опрацьовані з дотриманням встановленого терміну.

Оприлюднено на офіційному вебсайті міської ради:

- розпоряджень міського голови – 49;
- інформацій про містобудівні умови та обмеження – 13;
- наказів управління про присвоєння (зміну) адреси об'єктів будівництва та об'єктів нерухомого майна – 48;

- реєстри:

- паспортів прив'язки ТС для провадження підприємницької діяльності;
- будівельних паспортів забудови земельної ділянки;
- адрес м.Кам'янського.

Продовжено роботу з опрацювання адміністративних послуг в Єдиній державній електронній системі у сфері будівництва (ЄДЕССБ).

2. Методична робота

Підготовлено:

- 28 реєстрів опрацьованих документів щодо надання та продовження паспортів прив'язки тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, містобудівних умов та обмежень, поштових адрес, погодження проектів відведення земельних ділянок.

Спеціалістами управління містобудування та архітектури міської ради продовжується робота з ведення бази даних містобудівного кадастру:

- картографо-геодезичних матеріалів М 1:500 та М 1:2000 в електронному вигляді.

Також, в управлінні постійно вивчаються зміни законодавчої та нормативно-методичної бази у сфері містобудівної діяльності та державних закупівель, проводяться бесіди про запобігання на території міста Кам'янське проявам тероризму, про запобігання корупції, надається юридична допомога щодо напрямку діяльності управління.

3. Організаційна робота

Управління містобудування та архітектури міської ради в межах наданих повноважень організовує діяльність консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що діють при міському голові та виконавчому органі міської ради, а саме:

- архітектурно-містобудівної ради (засідання не проводились);
- комісії з питань, пов'язаних з найменуванням та перейменуванням вулиць, провулків, проспектів, бульварів, площ, скверів тощо, розташованих на території міста Кам'янське, та присвоєння їм імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій (засідання не проводились);
- комітету з питань забезпечення доступності інвалідів та інших маломобільних груп населення до об'єктів соціальної та інженерно-транспортної інфраструктури (засідання не проводились);
- технічної ради при управлінні містобудування та архітектури міської ради (засідання не проводились).

Уповноваженою особою управління:

- *затверджено*:
- зміни до річного плану закупівель на 2023 рік (1 протокол);
- *оформлено* 2 протоколи уповноваженої особи щодо здійснення публічних закупівель;
- *здійснено* 1 процедуру закупівель без використання електронної системи закупівель;

- підготовлено, оформлено та оприлюднено в електронній системі закупівель через авторизований майданчик інформацію про закупівлю, а саме:

- додаткову угоду №1 від 15.05.2023 до Договору про закупівлю товару: «Бензин А-95 код за ДК 021:2015 – 09130000-9 Нафта і дистилляти» (унікальний номер оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєний електронною системою закупівель UA-2023-02-08-001033-а) від 22.02.2032 №22.

Щомісячно складався та надавався до бухгалтерії управління таблиць обліку робочого часу працівників.

Надано консультаційні послуги особам стосовно присвоєння (зміни) адрес об'єктам будівництва та об'єктам нерухомого майна – 104.

Начальник управління
містобудування та архітектури міської ради –
головний архітектор міста

Юлія САЄНКО

ПОГОДЖЕНО

Заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих
органів міської ради

Дмитро ЩЕРБАТОВ