



ДНІПРОДЗЕРЖИНСЬКА МІСЬКА РАДА
ФОНД КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ м.ДНІПРОДЗЕРЖИНСЬКА

НАКАЗ

05.09.2011 № 02/237

м. Дніпродзержинськ

Про затвердження Переліку документів,
які подаються орендарем орендодавцеві
для укладання договору оренди майна,
що належить до комунальної власності
територіальної громади м.Дніпродзержинська

Відповідно до статті 9 Закону України "Про оренду державного та комунального майна" та у зв'язку із набуттям чинності Закону України "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо скасування свідництва про державну реєстрацію юридичної особи та фізичної особи - підприємця" від 07.04.2011 № 3205-VI керуючись ст.ст.29,60 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні",

НАКАЗУЮ :

1. Затвердити Перелік документів, які подаються орендарем орендодавцеві для укладання договорів оренди майна, що належить до комунальної власності територіальної громади м.Дніпродзержинська згідно з додатком.

2. Комунальним підприємствам, організаціям, установам, фізичним та юридичним особам при укладанні договорів оренди майна надавати документи, передбачені Переліком документів, які подаються орендарем орендодавцеві для укладання договору оренди майна, що належить до комунальної власності територіальної громади м.Дніпродзержинська.

3. Організацію виконання даного наказу покласти на начальника відділу оренди Корінь О.В. контролю на заступника голови фонду Паньчишина В.Я.

Голова фонду

Ю.О.Олексієнко



Ок-55

**Перелік документів,
які подаються орендодавцеві для укладення договору оренди майна,
що належить до комунальної власності територіальної громади м.Дніпродзержинська**

№ з/п	Назва	Об'єкт оренди		
		цілісний майновий комплекс підприємства (організації), його структурного підрозділу	нерухоме майно, що перебуває на балансі підприємства (установи, організації), господарського товариства	інше окреме індивідуально визначене майно, перебуває на балансі підприємства (установи, організації), господарського товариства
1	2	3	4	5
1.	Заява про намір узяти в оренду майно, що належить до комунальної власності територіальної громади м.Дніпродзержинська, із зазначенням найменування, місцезнаходження (місця проживання) та платіжних реквізитів заявника	+	+	+
2	Довідка балансоутримувача про загальну площу об'єкта оренди з завіреним планом за поверхами	-	+	-
3	Проект договору оренди об'єкта (подається балансоутримувачем майна)	+	+	+
4	Розрахунок орендної плати за перший або базовий місяць оренди, (виконується орендодавцем)	+ ¹⁾	+ ²⁾	+
5	Звіт про незалежну оцінку нерухомого або іншого окремого індивідуально визначеного майна	-	+ ²⁾	+
6	Висновок про вартість об'єкта оренди	-	+ ²⁾	+
7	Звіт про незалежну оцінку основних засобів, нематеріальних активів та оборотних матеріальних засобів (надаються після проведення інвентаризації)	+	-	-
8	Витяг з протоколу загальних зборів (конференції) трудового колективу підприємства, його структурного підрозділу про рішення узяти в оренду цілісний майновий комплекс підприємства, структурного підрозділу	+	-	-
9	Витяг з протоколу загальних зборів (конференції) трудового колективу працівників підприємства, його структурного підрозділу про рішення щодо створення господарського	+	-	-

	товариства та затвердження його статуту			
10	У випадках, передбачених абзацом 2 статті 9 Закону України "Про оренду державного та комунального майна", інформація про підприємство, цілісний майновий комплекс якого передається в оренду в обсягах, передбачених підпунктом 3.9.10.4 Положення про порядок подання заяв до Антимонопольного комітету України про попереднє отримання дозволу на концентрацію суб'єктів господарювання (Положення про концентрацію), затвердженого розпорядженням Антимонопольного комітету України від 19.02.2002 N 33-р, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21.03.2002 за N 284/6572 (далі - Положення про концентрацію)	+	-	-
11	Копії установчих документів; копію витягу або виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб підприємців для фізичної особи - суб'єкта малого підприємництва або копія свідоцтва про державну реєстрацію суб'єкта підприємницької діяльності; копія паспорта (стор. 1-5, 11 -16) для фізичної особи	+	+	+
12	Копія статуту комунального підприємства - об'єкта оренди та його річна фінансова звітність (форми N 1,2,3)	+	-	-
13	Копії статуту та установчого договору господарського товариства, створеного трудовим колективом підприємства, структурного підрозділу, майно якого передається в оренду	+	-	-
14	Розподільчий баланс (у разі оренди цілісного майнового комплексу структурного підрозділу)	+	-	-
15	Дозвіл Антимонопольного комітету України чи адміністративної колегії Антимонопольного комітету України на оренду у випадках, передбачених пунктом 2.1 Положення про концентрацію	+	-	-
16	Довідка підприємства - балансоутримувача про наявність у нього на балансі майна, що передається в оренду, про відсутність (наявність) на підприємстві боргу перед бюджетом або податкової застави об'єкта оренди (стаття 8 Закону України "Про порядок погашення зобов'язань платників податків перед бюджетами та державними цільовими фондами") та що майно є вільним для оренди	+	+	+
17	Довідка органу статистики про включення орендаря - юридичної особи до ЄДРПОУ	+	+	+

18	(Копія довідки про взяття на облік платника податку (форма 4ОПП)	+	+	+
19	Документи, які необхідно надати для нотаріального посвідчення договору оренди згідно з переліком, визначеним в Інструкції про порядок вчинення нотаріальних дій нотаріусами України, затвердженій наказом Міністерства юстиції України від 03.03.2004 N 20/5, зареєстрованим у Міністерстві юстиції 03.03.2004 за N 283/8882	-	+ ³⁾	-
20	Копія свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість (форма N 2-р)	-	+ ⁴⁾	+
21	Копія ліцензії на здійснення юридичною особою окремого виду діяльності (за наявності такого)	+	+ ⁴⁾	-
22	Погодження органу управління у сфері охорони культурної спадщини в разі належності до об'єктів культурної спадщини	-	+	+
23	Звіт про екологічний аудит (у випадках, передбачених законодавством України)	+	-	-
24	Рішення або лист податкової адміністрації про внесення до реєстру неприбуткових організацій	-	+ ⁵⁾	-
25	Лист узгодження договору оренди	-	+ ⁶⁾	+ ⁶⁾
26	Довідка підприємства, організації установи балансоутримувача про норму продовження робочого часу	-	+ ⁷⁾	-
27	Узгодження з мешканцями житлового будинку в разі оренди приміщень, що відносяться до спільної власності мешканців будинку		+	

1) подається після затвердження акта оцінки;

2) крім орендарів, які мають право на пільгу відповідно до пункту 8 Методики розрахунку орендної плати та пропорцій її розподілу між відповідним бюджетом, орендодавцем і балансоутримувачем;

3) для договорів, укладених на строк не менше ніж три роки;

4) крім орендарів, які утримуються за рахунок державного або місцевих бюджетів;

5) для орендарів, які утримуються за рахунок державного або місцевого бюджету бюджетів, комунальних підприємств, організацій та установ

6) для орендарів, які утримуються за рахунок державного або місцевого бюджетів, комунальних підприємств, організацій та установ, при укладанні разових договорів

7) при укладанні разових договорів

В.о. завідувача сектора діловодства

А.С.Богуш





КАМ'ЯНЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ, ЗЕМЕЛЬНИХ ВІДНОСИН
ТА РЕЄСТРАЦІЇ РЕЧОВИХ ПРАВ НА НЕРУХОМОЕ МАЙНО

НАКАЗ

10.10.2016 № 02/300

Про внесення змін до наказу
Фонду комунальної власності
м. Дніпродзержинська
Дніпродзержинської міської ради
від 05.09.2011 № 02/237

У зв'язку зі змінами в Законі України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», втратою чинності Законом України «Про порядок погашення зобов'язань платників податків перед бюджетами та державними цільовими фондами», згідно з рішеннями міської ради від 29.03.2013 №746-33/VІ, від 26.02.2016 №7905/VІІ, від 29.07.2016 №322-09/VІІ, на підставі ст.ст.5, 9 Закону України Про оренду державного та комунального майна» керуючись ст.ст.29,60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

НАКАЗУЮ :

1. Виключити з додатка до наказу :

1.1. З рядка 11 додатку до наказу слова «копію витяга або виписки з Єдиного державного реєстру юридичних та фізичних осіб підприємців для фізичної особи – суб'єкта малого підприємництва або копія свідоцтва про державну реєстрацію суб'єкта підприємницької діяльності».

1.2. З рядка 16 «про відсутність (наявність) на підприємстві боргу перед бюджетом або податкової застави об'єкта оренди (стаття 8 Закону України «Про порядок погашення зобов'язань перед бюджетами та державними цільовими фондами»).

1.3. Рядки 17, 18, 26.

2. Організацію виконання даного наказу покласти на начальника відділу оренди нерухомого майна Корінь О.В., контроль – на заступника директора департаменту Журавлюва С.Г.

Директор департаменту

О.А. Шпаларенко





КАМ'ЯНСЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ, ЗЕМЕЛЬНИХ ВІДНОСИН
ТА РЕЄСТРАЦІЇ РЕЧОВИХ ПРАВ НА НЕРУХОМОЕ МАЙНО

НАКАЗ

від 09.07.2021

м. Кам'янське

№ 02/177

Про визнання наказу
від 03.09.2011 №02/237
таким, що втратив чинність

У зв'язку з набранням чинності Закону України «Про оренду державного та комунального майна» від 03.10.2019 №157-IX, враховуючи постанови Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 №483 «Деякі питання оренди державного та комунального майна», невідповідністю нормативного акта змінам, що відбулися у нормативно-правових актах вищої юридичної сили керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні»,

НАКАЗУЮ:

1. Визнати таким, що втратив чинність наказ фонду комунальної власності м.Дніпродзержинська міської ради від 03.09.2011 №02/237 «Про затвердження Переліку документів, які подаються орендарем орендодавцеві для укладання договору оренди майна, що належить до комунальної власності територіальної громади м.Дніпродзержинська» зі змінами, внесеними наказом департаменту комунальної власності, земельних відносин та реєстрації речових прав на нерухоме майно Кам'янської міської ради від 10.10.2016 №02/300 «Про внесення змін до наказу Фонду комунальної власності м.Дніпродзержинська Дніпродзержинської міської ради».

Директор департаменту

Максим КАЛІНИКОВ

